

**LAPORAN KINERJA
INSTANSI PEMERINTAH
(LKIP)**



**KECAMATAN PUNGGING
KAB. MOJOKERTO
TAHUN 2023**

KATA PENGANTAR

Dengan senantiasa bersyukur kehadiran Allah SWT, marilah kita bersama-sama tetap melaksanakan amanah dalam bidang tugas kita masing-masing bagi kepentingan negara, nusa dan bangsa yang kita cintai ini.

Sebagai tindak lanjut dari Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja dan dalam rangka memenuhi kebutuhan tersebut di atas, kami telah berusaha menyajikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Pungging Tahun Anggaran 2023. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Pungging Tahun 2023 ini merupakan wujud pertanggungjawaban pelaksanaan Perencanaan Strategis (Renstra), yang berisi informasi tentang keberhasilan maupun kegagalan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan, termasuk hambatan yang dihadapi dan pemecahan masalahnya.

Akhirnya kami sampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah bekerja keras dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini dan semoga Allah SWT senantiasa memberikan petunjuk serta memberikan kekuatan kepada kita semua dalam melaksanakan pembangunan di Kabupaten Mojokerto.

Pungging, Januari 2024


AMSAR AZHAR SIREGAR, SH., MM.
Pembina
NIP. 19780610 199809 1 001

DAFTAR ISI

	Hal
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I Pendahuluan	
A. Gambaran Umum	
B. Struktur Organisasi	
C. Peran dan Aspek Strategi Organisasi	
 BAB II Perencanaan Kinerja	
A. Rencana Kinerja Tahunan.....	
B. Perjanjian Kinerja Tahun 2023	
BAB Akuntabilitas Kinerja	
III A. Capaian Kinerja	
B. Analisis Capaian Kinerja	
C. Realisasi Anggaran	
Penutup	
BAB A. Kesimpulan	
IV B. Langkah yang dilaksanakan untuk memenuhi target	
C. Prestasi yang dicapai	
 Lampiran-lampiran	
1. Matriks Renstra Kecamatan Pungging 2021 - 2026	
2. RKT Kecamatan Pungging Tahun 2023	
3. Rencana Aksi Tahun 2023	
4. IKU Kecamatan Pungging Tahun 2023	
5. Pengukuran Kinerja Tahun 2023	
6. Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2023	
7. Jumlah Penduduk Menurut Jenis Kelamin Per Desember 2023	
8. Jumlah Penduduk Menurut Jenis Kelamin Per Desember 2023	
9. Struktur Organisasi	
10.	
11. SOP pengumpulan data	

BAB I

PENDAHULUAN

Tujuan Pembangunan Nasional sebagaimana tercantum dalam Pembukaan UUD 1945 alinea 4 adalah untuk melindungi segenap bangsa Indonesia dan seluruh tumpah darah Indonesia dan untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa. Untuk mencapai tujuan tersebut diselenggarakan program pembangunan nasional secara berkelanjutan, terencana dan terarah.

Sesuai dengan ketetapan MPR Nomor : XI/MPR/1998 dan Undang – undang Nomor 28 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi, Nepotisme, yang selanjutnya telah diterbitkan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP). Instruksi Presiden tersebut mewajibkan setiap Instansi Pemerintah sebagai Unsur Penyelenggara Negara untuk mempertanggung-jawabkan pelaksanaan tugas dan fungsi serta perannya dalam pengelolaan sumber daya dan kebijakan yang dipercayakan kepadanya berdasarkan perencanaan strategis yang ditetapkan.

Berdasarkan hal tersebut, disusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Pungging Tahun 2023 sebagaimana ditegaskan dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja.

Hal ini semata-mata kita tunjukkan kepada masyarakat bahwa Kecamatan Pungging mempunyai komitmen dan tekad yang kuat untuk melaksanakan kinerja organisasi yang berorientasi pada hasil, baik berupa output maupun outcomes, disisi yang lain, penyusunan LKjIP

Kecamatan Pungging juga dimaksudkan sebagai pengejawantahan prinsip transparansi dan akuntabilitas yang merupakan pilar penting pelaksanaan good governance dan menjadi cermin untuk mengevaluasi kinerja organisasi selama satu tahun agar dapat melaksanakan kinerja ke depan secara lebih produktif, efektif dan

efisien, baik dari aspek perencanaan, pengorganisasian, manajemen keuangan maupun koordinasi pelaksanaannya.

A. Gambaran Umum Organisasi

Kecamatan Pungging berada pada kurang lebih 32 km dari timur ibukota Kabupaten Mojokerto dengan luas wilayah 48.160 km² dengan kemiringan lahan 3-15 terdiri dari lahan pertanian dan non pertanian, lahan perumahan dan pekarangan. Wilayah Kecamatan Pungging terletak pada ketinggian rata –rata 25-30 m diatas permukaan air laut dan curah hujan 1504 mm. Adapun batas – batas wilayah Kecamatan Pungging sebagai berikut :

- Sebelah Utara : Kabupaten Sidoarjo
- Sebelah Timur : Kecamatan Ngoro
- Sebelah Selatan : Kecamatan Trawas
Kec.Kutorejo
- Sebelah Barat : Kecamatan Mojosari

PETA WILAYAH KEC.PUNGGING



Secara administratif Kecamatan Pungging terdiri dari 19 Desa serta jumlah penduduk sebesar 80.750 jiwa (Data dari Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kabupaten Mojokerto per Desember 2023) dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 1.1 Jumlah Penduduk Kecamatan Pungging (Per Desember 2023)

NO.	PUNGGING	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
1	PURWOREJO	1.414	1.403	2.817
2	MOJOREJO	3.062	3.019	6.081
3	CURAHMOJO	1.076	1.033	2.109
4	SEKARGADUNG	3.219	3.194	6.413
5	TEMPURAN	1.077	1.081	2.158
6	JATILANGKUNG	848	795	1.643
7	BANJARTANGGUL	1.726	1.726	3.452
8	KALIPURO	1.831	1.778	3.609
9	RANDUHARJO	1.935	1.960	3.895
10	KEMBANGRINGGIT	2.583	2.525	5.108
11	PUNGGING	4.311	4.219	8.530
12	LEBAKSONO	1.822	1.843	3.665
13	TUNGGAHPAGER	5.680	5.597	11.277
14	BALONGMASIN	1.983	2.041	4.024
15	JABONTEGAL	884	858	1.742
16	KEDUNGUNGAL	1.487	1.513	3.000
17	WATUKENONGO	2.433	2.426	4.859
18	NGRAME	1.578	1.577	3.155
19	BANGUN	1.618	1.595	3.213
	TOTAL	40.567	40.183	80.750

*Sumber Data Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kabupaten Mojokerto

Dalam kedudukannya sebagai Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto, Kecamatan Pungging mempunyai tugas sebagai berikut:

- a. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- b. mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- d. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan bupati;
- e. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;

- g. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan/atau kelurahan;
- h. melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintahan daerah yang ada di kecamatan;
- i. melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan; dan
- j. melaksanakan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati.

Sedangkan berdasarkan Perbup Mojokerto No 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Seta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto ini terdiri atas :

1. Camat.
2. Sekretariat
3. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
4. Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan
5. Seksi Pemerintahan
6. Seksi Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
7. Seksi Pembangunan
8. Seksi Kemasyarakatan
9. Seksi Pelayanan
10. Kelompok Jabatan Fungsional Tertentu.

B. Struktur Organisasi

Struktur organisasi Kantor Kecamatan Pungging berdasarkan Perbup Mojokerto No 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto, adalah terdiri atas:

- a. Camat;
- b. Sekretariat Kecamatan;
 - 1) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
 - 2) Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan;
- c. Seksi Pemerintahan;
- d. Seksi Pembangunan;
- e. Seksi Kemasyarakatan;
- f. Seksi Ketentraman, Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat;
- g. Seksi Pelayanan.

(gambar struktur organisasi terlampir)

C. Peran dan Aspek Strategi Organisasi

Aspek Strategi Organisasi tak lepas dari permasalahan utama (strategic issue) serta Isu-isu penting penyelenggaraan Tugas Pokok dan fungsi Kecamatan Pungging diantaranya dipengaruhi oleh kondisi internal dan kondisi eksternal kecamatan.

a. Kondisi Internal

Kondisi Internal Kecamatan dipengaruhi 2 (dua) faktor strategis yaitu faktor kekuatan dan faktor kelemahan organisasi yang secara keseluruhan dapat dikelola oleh manajemen Kecamatan Pungging

- Faktor Kekuatan Organisasi

1. Adanya dukungan dana meskipun dalam jumlah yang tidak besar untuk biaya operasional dalam melaksanakan kegiatan sesuai dengan target kinerja yang telah dituangkan dalam rencana kerja dan dianggarkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Pungging.
2. Adanya dukungan teknologi informasi yang dapat mempercepat pelaksanaan tugas.

- Faktor Kelemahan Organisasi

1. Volume pekerjaan yang ada tidak ditunjang oleh ketersediaan jumlah aparatur kecamatan yang kurang mencukupi. Berdasarkan analisa beban kerja tahun 2023, Kecamatan Pungging masih membutuhkan pegawai tambahan.
2. Masih adanya aparatur yang kurang memahami penggunaan dan pemanfaatan teknologi informasi yang ada baik ditingkat kecamatan maupun desa sehingga perlu banyak dilakukan pelatihan dan pembinaan.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Kecamatan juga dipengaruhi oleh 2 (dua) faktor strategis yaitu Faktor Peluang Organisasi dan Faktor Tantangan Organisasi, karena berada diluar lingkungan kecamatan, maka tidak dapat dikelola secara langsung oleh manajemen Kecamatan Pungging dan membutuhkan koordinasi serta kerjasama dengan Instansi terkait, namun demikian keberadaan faktor eksternal dapat berpengaruh terhadap upaya peningkatan kinerja organisasi.

- Faktor Peluang Organisasi

1. Kondisi Wilayah Kecamatan Pungging termasuk daerah yang cukup subur, sehingga merupakan daerah yang prospektif dan produktif untuk pengembangan kegiatan pertanian, perkebunan, peternakan dan kegiatan lainnya.
2. Adanya perbaikan infrastruktur yang dilakukan oleh pemerintah Kabupaten Mojokerto seperti perbaikan jalan poros, jalan lingkungan dan

jembatan sangat berpengaruh terhadap kegiatan transportasi dan pengembangan sosial ekonomi masyarakat khususnya Wilayah Kecamatan Pungging ;

3. Keadaan masyarakat yang relatif kondusif sehingga mendukung pelaksanaan pembangunan dalam segala bentuk baik pembangunan fisik maupun mental spiritual.

- Faktor Hambatan / Tantangan Organisasi

1. Masih rendahnya kesadaran masyarakat akan pentingnya menjaga kondisi kebersihan lingkungan.
2. Masih kurangnya kesadaran masyarakat tentang pentingnya menjaga ketertiban dan keamanan lingkungan.
3. Sarana prasarana untuk fasilitas umum seperti sarana olah raga untuk masyarakat kurang.
4. Masih adanya aparatur yang kurang memahami penggunaan dan pemanfaatan teknologi informasi yang ada baik sehingga perlu banyak dilakukan pelatihan dan pembinaan khususnya SDM yang ada pada Perangkat Desa.

BAB II RENCANA KINERJA

A. Rencana Kinerja Tahunan

Rencana strategis Kecamatan Pungging Tahun 2021 – 2026 merupakan penjabaran dari rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Mojokerto yang terdiri dari sasaran dan indikator kinerja yang harus dicapai Kantor Kecamatan Pungging pada Tahun 2023 sebagai berikut :

RKT (RENCANA KERJA TAHUNAN) TAHUN 2022 KECAMATAN PUNGGING

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tewujudnya pelayanan publik yang optimal	IKM Kecamatan	87

No	KINERJA LAINNYA	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	1.1	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	2.1	Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	100%
3	Meningkatnya Tatakelola Birokrasi Pemerintahan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel	3.1	Nilai SAKIP Kecamatan	80
		3.2	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	95%
		3.3	Indeks Profesionalitas ASN	88
4	Optimalisasi Kualitas Pelayanan melalui Pembangunan Inovasi yang Mempunyai Nilai Tambah	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan		3 Inovasi

No	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 2.434.511.159,00	P APBD 2023
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp. 40.000.000,00	P APBD 2023
3	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 246.219.800,00	P APBD 2023

Rencana Strategi Kecamatan Pungging dengan :

Visi : Mewujudkan Kabupaten Mojokerto Yang Maju Adil dan Makmur melalui penguatan infrastruktur peningkatan kualitas sumber Daya manusia

Misi : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas, Akuntabel, Bersih, Transparan.

B. Perjanjian Kinerja Tahun 2023

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja dijelaskan bahwa Perjanjian kinerja adalah lembar / dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program / kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Secara umum format perjanjian kinerja terdiri atas 2 (dua) bagian yaitu Pernyataan Perjanjian Kinerja dan Lampiran Perjanjian Kinerja.

Perjanjian Kinerja 2023 dan Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2023 Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto sebagai berikut :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PUNGGING**

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terwujudnya tata kelola birokrasi Perangkat Daerah	Nilai RB Perangkat Daerah	81
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah	80
		Rata-rata capaian indikator program : 1 Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan, target 90% 2 Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti, target 100%	95%
		Persentase realisasi anggaran perangkat daerah	100%
		Indeks profesionalitas ASN	81
2	Terwujudnya pelayanan publik yang optimal	Nilai IKM	87
		Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	3

No	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 40.000.000,00	APBD 2023
2	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 255.400.000,00	APBD 2023
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.616.195.000,00	APBD 2023

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
KECAMATAN PUNGGING**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tewujudnya pelayanan publik yang optimal	IKM Kecamatan	87

No	KINERJA LAINNYA	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	1.1	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	2.1	Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	100%
3	Meningkatnya Tatakelola Birokrasi Pemerintahan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel	3.1	Nilai SAKIP Kecamatan	80
		3.2	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	95%
		3.3	Indeks Profesionalitas ASN	88
4	Optimalisasi Kualitas Pelayanan melalui Pembangunan Inovasi yang Mempunyai Nilai Tambah	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan		3 Inovasi

No	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 2.434.511.159,00	P APBD 2023
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp. 40.000.000,00	P APBD 2023
3	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 246.219.800,00	P APBD 2023

C. Rencana Strategis

Sebagai tindak lanjut dari Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto telah menyusun Rencana Strategis (Renstra) yang berisi tujuan, sasaran, dan kebijakan Kecamatan Pungging. Rencana strategis Kecamatan Pungging tahun 2021-2026 merupakan penjabaran dari rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Mojokerto. Renstra Kecamatan Pungging tahun 2021-2026 terdiri dari sasaran dan indikator kinerja yang harus dicapai selama 5 tahun mendatang. Secara Garis besar Renstra Kecamatan Pungging memuat tujuan, sasaran, Program/Kegiatan/Sub Kegiatan serta Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan yang diuraikan sebagai berikut:

Tabel 2.1 Capaian Kinerja Pada Renstra 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Prgam	Data Capaian pada awal	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penangung jawab	Lokasi
				(outcome) dan Kegiatan (output	Perencanaan	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
Meningkatkan kualitas pelayanan publik	Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah			IKM Kecamatan	79,05	80	3,492,097,039	80,5	3,734,943,832	81	3,993,039,900	81,5	4,267,452,693	82	4,292,452,693	82	19.779.986.156	Kec. Pungging	Kec. Pungging
				Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	61	63	3,112,097,039	64	3,329,943,832	65	3,563,039,900	66	3,812,452,693	67	3,812,452,693	67	17.629.986.157	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	77,9	78,8	3,112,097,039	79,7	3,329,943,832	80,6	3,563,039,900	81,5	3,812,452,693	82,4	3,812,452,693	82,4	17.629.986.157	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator program perangkat daerah yang tercapai sesuai target	100%	100%	20,000,000	100%	21,400,000	100%	22,898,000	100%	24,500,860	100%	24,500,860	100%	113.299.720	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang dapat Tersusun sesuai Ketentuan yang berlaku	3.000.000	7 dokumen	10.000.000	7 dokumen	10.700.000	7 dokumen	11.449.000	7 dokumen	12.250.430	7 dokumen	12.250.430	7 dokumen	56.649.860	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.01.02	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja yang dapat tersusun	3.000.000	6 dokumen	10.000.000	6 dokumen	10.700.000	6 dokumen	11.449.000	6 dokumen	12.250.430	6 dokumen	12.250.430	6 dokumen	56.649.860	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase realisasi anggaran Perangkat Daerah	100%	100%	2,588,524,008	100%	2,769,720,689	100%	2,963,601,137	100%	3,171,053,216	100%	3,171,053,216	100%	14.663.952.266	Kec. Pungging	Kec. Pungging

7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan PNS	Jumlah dokumen penyediaan gaji dan tunjangan ASN	2.578.524.008	28 dokumen	2.578.524.008	28 dokumen	2.759.020.689	28 dokumen	2.952.152.137	28 dokumen	3.158.802.786	28 dokumen	3.158.802.786	28 dokumen	14.607.302.406	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah laporan keuangan bulanan	10.000.000	4 laporan	10.000.000	4 laporan	10.700.000	4 laporan	11.449.000	4 laporan	12.250.430	4 laporan	12.250.430	4 laporan	56.649.860	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	IP ASN Perangkat Daerah	79,93	80		80,5		81		81,5		82		82	101.261.625	Kec. Pungging	Kec. Pungging
					17.875.000		19.126.250		20.465.088		21.897.644		21.897.644				
7.01.01.2.05.01	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Penyediaan Pakaian Dinas PNS serta Perlengkapannya	7.875.000	25 stel	7.875.000	25 stel	8.426.250	25 stel	9.016.088	25 stel	9.647.214	25 stel	9.647.214	25 stel	44.611.765	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.05.02	Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Bimtek peningkatan kompetensi ASN yang dilaksanakan	10.000.000	2 Bimtek	10.000.000	2 Bimtek	10.700.000	2 Bimtek	11.499.000	2 Bimtek	12.250.430	2 Bimtek	12.250.430	2 Bimtek	56.649.860	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai kebutuhan	100%	100%		100%		100%		100%		100%		100%		Kec. Pungging	Kec. Pungging
					323,168,031		345.789.793		369.995.079		395.894.734		395.894.734		1.830.742.371		
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Jenis komponen instalasi Listrik / penerangan bangunann Kantor yang Disediakan : lampu TL, saklar, stopkontak dll	8.000.000	1 paket	18.000.000	1 paket	19.260.000	1 paket	20.608.200	1 paket	22.050.774	1 paket	22.050.774	1 paket	101.969.748	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Jenis Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan : Laptop, PC, LCD, Printer dll	112.000.000	1 paket	185.168.031	1 paket	198.129.793	1 paket	211.998.879	1 paket	226.838.800	1 paket	226.838.800	1 paket	1.048.974.303	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Waktu Penyediaan Bahan Logistik Kantor	25.000.000	12 bulan	35.000.000	12 bulan	37.450.000	12 bulan	40.071.500	12 bulan	42.876.505	12 bulan	42.876.505	12 bulan	198.274.510	Kec. Pungging	Kec. Pungging

7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Jenis Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan : kertas kop, amplop kop, lembar disposisi dan foto copy	3.000.000	1 paket	10.000.000	1 paket	10.700.000	1 paket	11.449.000	1 paket	12.250.430	1 paket	12.250.430	56.649.860	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Jenis Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	3.000.000	312 bahan bacaan	10.000.000	312 bahan bacaan	10.700.000	312 bahan bacaan	11.449.000	312 bahan bacaan	12.250.430	312 bahan bacaan	12.250.430	56.649.860	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan / Material	Jumlah Jenis ATK yang Disediakan: kertas, tinta, ballpoint, map dll	10.000.000	1 paket	20.000.000	1 paket	21.400.000	1 paket	22.898.000	1 paket	24.500.860	1 paket	24.500.860	113.299.720	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Waktu Pemenuhan Biaya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	25.000.000	12 bulan	45.000.000	12 bulan	48.150.000	12 bulan	51.520.500	12 bulan	55.126.935	12 bulan	55.126.935	254.924.370	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100 %		100 %		100 %		100 %		100 %		302.680.202	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 12 bulan	10.025.520	12 bulan	40.025.520	12 bulan	42.827.306	12 bulan	45.825.218	12 bulan	49.032.983	12 bulan	49.032.983	226.744.010	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	13.404.480	1 THL	13.404.480	1 THL	14.342.794	1 THL	15.346.789	1 THL	16.421.064	1 THL	16.421.064	75.936.192	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	100 %	109,100,000	100 %	116,737,000	100 %	124,908,590	100 %	133,652,191	100 %	133,652,191	618.049.973	Kec. Pungging	Kec. Pungging
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas	Jumlah Kendaraan dinas Operasional yang Dilakukan Penyediaan BBM,	27.100.000	5 unit	47.100.000	5 unit	50.397.000	5 unit	53.924.790	5 unit	57.699.525	5 unit	57.699.525	266.820.841	Kec. Pungging	Kec. Pungging

Terwujudnya Pelayanan Publik yang optimal		Operasional atau Lapangan	penggantian suku cadang dan Pemeliharaan rutin Lainnya selama 12 bulan															
	7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor yang Terpelihara dan berfungsi dengan baik	29.000.000	2 unit	49.000.000	2 unit	52.430.000	2 unit	56.100.000	2 unit	60.027.107	2 unit	60.027.107	2 unit	277.584.314	Kec. Pungging	Kec. Pungging
	7.01.01.2.09.10	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	3.000.000	1 paket	13.000.000	1 paket	13.910.000	1 paket	14.883.700	1 paket	15.925.559	1 paket	15.925.559	1 paket	73.644.818	Kec. Pungging	Kec. Pungging
			IKM Kecamatan	80	81	380.000.000	82		83		84		85		85		Kec. Pungging	Kec. Pungging
								405.000.000		430.000.000		455.000.000		480.000.000		2.150.000.000		
	7.01.02.2.04.01	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	80%	81%	40,000,000	82%	45,000,000	83%	50,000,000	84%	55,000,000	85%	60,000,000	85%	250.000.000	Kec. Pungging	Kec. Pungging
	7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	300 pelayan	300 pelayan	40,000,000	300 pelayan	45,000,000	300 pelayan	50,000,000	300 pelayan	55,000,000	300 pelayan	60,000,000	300 pelayan	250.000.000	Kec. Pungging	Kec. Pungging
	7.01.02.2.04.01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Pelayanan Perizinan Non Usaha yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	5.000.000	10 pelayan	10.000.000	10 pelayan	12.900.000	10 pelayan	13.803.000	10 pelayan	14.769.210	10 pelayan	15.803.055	10 pelayan	67.275.265	Kec. Pungging	Kec. Pungging
	7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Pelayanan NonPerizinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	25.000.000	290 pelayan	30.000.000	290 pelayan	32.100.000	290 pelayan	36.197.000	290 pelayan	40.230.790	290 pelayan	44.196.945	290 pelayan	182.724.735	Kec. Pungging	Kec. Pungging
	7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	86%	81%	340,000,000	82%	360,000,000	83%	380,000,000	84%	400,000,000	85%	420,000,000	85%		Kec. Pungging	Kec. Pungging

	7.01 .06. 2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	19 fasilitasi	19 fasilitasi	340,0 00,00 0	19 fasilitasi	360,0 00,00 0	19 fasilitasi	380,0 00,00 0	400,00 0,000	19 fasilitasi	420,0 00,00 0	19 fasilitasi	1.900. 000.0 00	Kec. Pungging	Kec. Pungging	
	7.01. 06.2. 01.0 2	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	50.000.0 00	19 fasilitasi	70.000 .000	19 fasilitasi	71.100 .000	19 fasilitasi	76.077 .000	19 fasilitasi	81.402 .390	19 fasilitasi	87.100 .557	19 fasilitasi	385.67 9.947	Kec. Pungging	Kec. Pungging
	7.01. 06.2. 01.0 9	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	25.000.0 00	19 fasilitasi	45.000 .000	19 fasilitasi	48.150 .000	19 fasilitasi	50.320 .500	19 fasilitasi	53.842 .935	19 fasilitasi	57.611 .940	19 fasilitasi	254.92 5.375	Kec. Pungging	Kec. Pungging
	7.01. 06.2. 01.1 1	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	35.000.0 00	19 fasilitasi	55.000 .000	19 fasilitasi	58.850 .000	19 fasilitasi	62.969 .500	19 fasilitasi	67.377 .365	19 fasilitasi	72.093 .781	19 fasilitasi	316.29 0.646	Kec. Pungging	Kec. Pungging
	7.01. 06.2. 01.1 2	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	150.000. 000	19 fasilitasi	170.00 0.000	19 fasilitasi	181.90 0.000	19 fasilitasi	190.63 3.000	19 fasilitasi	197.37 7.310	19 fasilitasi	203.19 3.722	19 fasilitasi	943.10 4.032	Kec. Pungging	Kec. Pungging
JUMLAH TOTAL						3,492, 097,0 39		3,734, 943,8 32		3,993, 039,9 00		4,267, 452,6 93		4,292, 452,6 93		19.77 9.986. 156	Kec. Pungging	Kec. Pungging

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. CAPAIAN KINERJA

Pengukuran tingkat capaian kinerja Kecamatan Pungging Tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja Kecamatan Pungging Tahun 2023 dengan realisasinya. Tingkat capaian kinerja Kecamatan Pungging Tahun 2023

berdasarkan hasil pengukurannya dapat diilustrasikan dalam tabel sebagai berikut:

a) Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini

Tabel 3.1
Pencapaian Kinerja

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
1	Tewujudnya pelayanan publik yang optimal	IKM Kecamatan	87	90,12	103,58%

No	KINERJA LAINNYA	INDIKATOR KINERJA		TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	1.1	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%	100%	100%
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	2.1	Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%
3	Meningkatnya Tatakelola Birokrasi Pemerintahan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel	3.1	Nilai SAKIP Kecamatan	80	79,68	99,60%
		3.2	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	95%	93,18%	98,08%
		3.3	Indeks Profesionalitas ASN	88	87,34	99,25%

4	Optimalisasi Kualitas Pelayanan melalui Pembangunan Inovasi yang Mempunyai Nilai Tambah	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	3 Inovasi	3 Inovasi	100%
---	---	---	-----------	-----------	------

b) Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu

Hal ini untuk melihat sejauh mana hasil kinerja tahun ini dengan tahun lalu sehingga dapat terlihat gambaran keberhasilan dan kegagalan capaian kinerja untuk bahan perbaikan tahun berikutnya.

Tabel 3.2
Perbandingan Realisasi Kinerja

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	
			Th. 2022	Th. 2023
1.Terwujudnya Pelayanan Publik Yang Optimal	- IKM Kecamatan	87	86,20	90,12
	- Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai Standart Pelayanan	100%	88%	100%
	-Jumlah Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai standart pelayanan	-	3.662 Pel	-
	- Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%
	--Jumlah Fasilitasi & Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	-	19 Fasilitasi	-

	-Persentase Indikator	-	100%	-
2. Terwujudnya tata kelola Birokrasi Perangkat daerah	Program Perangkat Daerah			
	-Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	95%	94,53%	93,18%
	- Indeks Profesionalisme ASN	88	87,34	87,34 (nilai tahun 2022)
	- Nilai Reformasi Birokrasi perangkat Daerah	-	81,31	-
	- Nilai Sakip Perangkat Daerah	80	77,53	79,68
3. Optimalnya kualitas pelayanan melalui pembangunan inovasi yang mempunyai nilai tambah	-Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	3	2	3

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa realisasi dan capaian Kecamatan Pungging di beberapa indikator kinerja tergolong baik dari tahun sebelumnya, dengan hasil realisasi yang sama dengan/ melebihi dari target yang ditentukan. Ada beberapa Indikator Kinerja di Perjanjian Kinerja Tahun 2023 tidak ada di Perjanjian Kinerja 2022 sehingga tidak dapat dibandingkan capaian kinerjanya dan ada 2 indikator di tahun 2023 yang tidak memenuhi target.

B. ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Sasaran Strategis

1. Sasaran : **Terwujudnya Pelayanan Publik Yang Optimal**, dengan indikator kinerja :
 - *IKM Kecamatan* dengan target nilai **87,00** sedangkan hasil Survey Kepuasan Masyarakat di Kecamatan Pungging Tahun 2023 sebesar **90,12** dengan demikian ada **penambahan** capaian kinerja sebesar 3,20 atau 103,58% hal ini menunjukkan adanya peningkatan kepuasan masyarakat terhadap layanan di Kecamatan Pungging.

Sasaran Strategis Kinerja Lainnya :

1. Sasaran : **Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan**, dengan indikator kinerja :
 - *Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai Standart Pelayanan* dengan target **100%** sampai dengan akhir Tahun 2023 dapat tercapai **100%** hal ini telah menunjukan seluruh pelayanan terlayani sesuai standar pelayanan.
2. Sasaran : **Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan**, dengan indikator kinerja :
 - *Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti*, dengan target **100%** dimana sampai dengan akhir Tahun 2023 rekomendasi hasil koordinasi **telah terlaksana/ditindaklanjuti secara keseluruhan** Dengan demikian dapat dikatakan capaian kinerjanya **100%**
3. Sasaran : **Meningkatnya tata kelola birokrasi pemerintahan yang efektif, efisien dan akuntabel**, dengan indikator kinerja :
 - *Nilai SAKIP Perangkat Daerah* dengan target **80,00** sampai dengan akhir Tahun 2023 didapatkan nilai SAKIP sebesar **79,68** atau capaiannya sebesar 99,60 % hal ini tetap menunjukkan keberhasilan pelaksanaan Sakip di Kecamatan Pungging dengan nilai pembulatan sebesar 78,00 dengan kategori BB dan dari tahun ke tahun selalu mengalami peningkatan.
 - *Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah* dengan target **95%** sampai dengan akhir Tahun 2023 Realisasi Anggaran yang dapat terserap sebesar **93,18%** hal ini dikarenakan terdapat sisa anggaran gaji.

- *Indeks Profesionalisme ASN* dengan target nilai **88** sampai dengan akhir Tahun 2023 belum bisa didapatkan nilai karena yang mengeluarkan nilai adalah BKPSDM Kabupaten Mojokerto dimana sampai dengan saat disusunnya laporan ini masih dalam proses penilaian, kalau mengacu **di Tahun 2022** Nilai IP ASN Kec.Pungging sebesar **87,34**

4. Sasaran : **Optimalisasi kualitas pelayanan melalui pembangunan inovasi yang mempunyai nilai tambah** dengan indikator :

- *Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan* dengan Target 3 Inovasi sampai dengan akhir Tahun 2023 tercapai 3 Inovasi atau bisa dikatakan 100%.

c) Membandingkan realisasi kinerja s/d akhir tahun renstra

Tabel 3.3
Perbandingan Realisasi Kinerja s/d Akhir Periode RPJMD/RENSTRA

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET AKHIR RENSTRA (2026)	REALISASI (2023)	TINGKAT KEMAJUAN
1	Tewujudnya pelayanan publik yang optimal	IKM Kecamatan	82	90,12	109,90%

No	KINERJA LAINNYA	INDIKATOR KINERJA	TARGET AKHIR RENSTRA (2026)	REALISASI (2023)	TINGKAT KEMAJUAN
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	1.1 Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	85%	100%	117,64%
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	2.1 Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	85%	100%	117,64%
3	Meningkatnya Tatakelola Birokrasi Pemerintahan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel	3.1 Nilai SAKIP Kecamatan	82,4	79,68	96,69%
		3.2 Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	100%	93,18%	93,18%
		3.3 Indeks Profesionalitas	82	87,34	106,51%

		ASN			
4	Optimalisasi Kualitas Pelayanan melalui Pembangunan Inovasi yang Mempunyai Nilai Tambah	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	-	3 Inovasi	-

d) Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan realisasi Nasional

Tabel 3.4
Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	REALISASI (2023)	REALISASI NASIONAL	Ket (+/-)
1	Tewujudnya pelayanan publik yang optimal	IKM Kecamatan	90,12	-	-

No	KINERJA LAINNYA	INDIKATOR KINERJA	REALISASI (2023)	REALISASI NASIONAL	Ket (+/-)
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	1.1 Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%	-	-
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	2.1 Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	100%	-	-
3	Meningkatnya Tatakelola Birokrasi Pemerintahan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel	3.1 Nilai SAKIP Kecamatan	79,68	-	-
		3.2 Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	93,18%	-	-
		3.3 Indeks Profesionalitas ASN	87,34	-	-
4	Optimalisasi Kualitas Pelayanan melalui Pembangunan Inovasi yang Mempunyai Nilai Tambah	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	3 Inovasi	-	-

Nb : tidak ada perbandingan langsung antara indikator kinerja kecamatan dengan Nasional.

e) **Analisis atas keberhasilan dan kegagalan serta peningkatan dan penurunan kinerja**

KEBERHASILAN KINERJA :

- **IKM Kecamatan** target Tahun 2023 sebesar 87 capaian Tahun 2023 sebesar 90,12 menunjukkan mutu pelayanan kategori “**Sangat Baik**”.

Tabel 3.5 : TABEL INTERVAL NILAI SKM

NILAI PERSEPSI	NILAI INTERVAL (NI)	NILAI INTERVAL KONVERSI (NIK)	MUTU PELAYANAN	KINERJA UNIT PELAYANAN
1	1,00-2,5996	25,00 – 64,99	D	Tidak Baik
2	2,60-3,064	65,00-76,60	C	Kurang Baik
3	3,0644-3,532	76,61-88,30	B	Baik
4	3,5324-4,00	88,31-100,00	A	Sangat Baik

- **Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai SP** target Tahun 2023 sebesar 100% terealisasi sebesar 100%.

Indikator tersebut adalah Indikator Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik dimana Program tersebut diampu oleh kasi Pelayanan. Anggaran Tahun 2023 untuk Program tersebut adalah Rp. 40.000.000,00 dan Terealisasi sebesar Rp.40.000.000,00 atau sebesar 100%

- **Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti**, dengan target Tahun 2023 sebesar 100% dengan capaian kinerja Tahun 2023 konsisten sebesar 100%
- **Jumlah Fasilitasi Koordinasi Pembinaan, Pengawasan Pemerintahan Desa** target Tahun 2022 sebanyak 19 Fasilitasi capaian Tahun 2022 terlaksana sebanyak 19 Fasilitasi
- **Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan** target Tahun 2023 sebanyak 3 Inovasi sedangkan capaian Tahun 2023 sebanyak 3 Inovasi yaitu Inovasi “PECEL MAS DEWA”, “NASI LODEH”, dan “WARNA RUPA “
- **Indeks Profesionalisme ASN** target Tahun 2023 sebesar 88 sedangkan capaian Tahun 2023 belum bisa melihat hasilnya masih dalam penghitungan BKPSDM namun Kec. Pungging optimis bisa mencapai target karena ASN sering mengikuti Bintek/ Webinar (sementara menggunakan nilai tahun 2022 sebesar 87,34)

KEGAGALAN KINERJA :

- **Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah** target Tahun 2023 sebesar 95% sedangkan capaian Tahun 2023 realisasi sebesar 93,18% hal ini dikarenakan adanya Sisa Anggaran Gaji dan Sisa Anggaran Belanja Modal / Pengadaan Barang atas perhitungan harga.
- **Nilai SAKIP Perangkat Daerah** target Tahun 2023 sebesar 80 sedangkan capaian Tahun 2023 sebesar 79,68 (BB) dari segi nilai kurang 0,32 untuk menuju kategori A, dan nilai dari tahun ke tahun mengalami kenaikan.

f) Analisis Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Untuk tahun 2023 penyerapan anggaran Kecamatan Pungging mencapai 93,18% yaitu dari total Anggaran Kecamatan Pungging tahun 2023 adalah sebesar Rp. 2.736.730.956,00 dengan Realisasi Anggaran Rp. 2.550.149.922,00 atau dengan kata lain perencanaan penganggaran sudah dilakukan dengan sangat baik. Sedangkan dana yang tidak dapat direalisasi sebesar Rp. 186.581.034,00 berasal dari Belanja Gaji dan Tunjangan ASN dan Adanya Efisiensi Anggaran Pengadaan alat pendingin sebesar RP. 258.000,- dan Belanja alat personal computer sebesar Rp. 538.000,- atas proses nego menggunakan *e-purchasing*.

g) Analisis Program / Kegiatan yang menunjang keberhasilan / kegagalan pencapaian kinerja

Tabel 3.7
Perbandingan jumlah anggaran dan penyerapan anggaran Tahun 2023

	Sasaran Strategis	Program	Pagu (Rp.)	Realisasi (Rp.)	% Capaian
1	2	3	4	5	6
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	40.000.000	40.000.000	100,00
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan desa	246.219.800	243.402.300	98,85
2	Meningkatkan Tata Kelola Birokrasi Pemerintahan yang efektif, efisien dan	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.450.511.156	2.266.747.622	92,50

	akuntabel				
				2.736.730.956	2.550.149.922
					93,18

Sumber data LRA Kecamatan Pungging TA. 2023

➤ Pada Sasaran 1 “ Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal “ ada 2 Program yang masuk kedalam sasaran tersebut, yaitu :

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik , yang diampu oleh Kasi Pelayanan dengan Anggaran sebesar Rp. 40.000.000,00 dan Terealisasi sebesar Rp. 40.000.000,00 atau sebesar 100 %.
2. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan desa, yang diampu oleh Kasi Pemerintahan, Kasi Pembangunan, kasi trantib dan Linmas serta Kasi Kemasyarakatan dengan Anggaran Rp. 246.219.800,00 dan terealisasi sebesarRp. 243.402.300,00 atau sebesar 98,85 %.

Dengan demikian bisa disimpulkan bahwa Capaian Kinerja dalam Sasaran tersebut sangat baik. Menunjukkan bahwa Perencanaan Kinerja sudah dilakukan dengan terencana.

➤ Pada Sasaran 2 “ Meningkatkan Tata Kelola Birokrasi Pemerintahan yang efektif, efisien dan akuntabel “ ada 1 Program yaitu :

1. Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah yang diampu oleh Sekretariat dengan Anggaran Rp. 2.450.511.156,00 dan terealisasi 2.266.747.622,00 atau sebesar 92,50%.

Dapat disimpulkan bahwa Capaian Kinerja dalam Sasaran tersebut sangat baik. Menunjukkan bahwa Perencanaan Kinerja sudah dilakukan dengan terencana.

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara garis besar terlihat bahwa capaian kinerja sasaran strategis Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto selama tahun 2023 menunjukkan keberhasilan dalam mewujudkan misi dan tujuan dalam Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto 2021-2026 sebagaimana yang telah ditargetkan. Dalam konteks pengklasifikasian tingkat keberhasilan yang diukur dari tingkat capaian yang telah ditetapkan, maka secara umum kinerja Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto dapat dinyatakan sangat berhasil. Hal ini dapat dilihat dari pencapaian target dari indikator kinerja sasaran yang dilakukan pengukuran kinerja.

Pencapaian target indikator kinerja Kecamatan Trawas Kabupaten Mojokerto pada Tahun 2022 dapat di samapaikan sebagai berikut :

Tabel 3.1
Pencapaian Kinerja

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
1	Tewujudnya pelayanan publik yang optimal	IKM Kecamatan	87	90,12	103,58%

No	KINERJA LAINNYA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	1.1 Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%	100%	100%
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	2.1 Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%
3	Meningkatnya Tatakelola Birokrasi Pemerintahan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel	3.1 Nilai SAKIP Kecamatan	80	79,68	99,60%
		3.2 Persentase Realisasi Anggaran Perangkat	95%	93,18%	98,08%

			Daerah			
		3.3	Indeks Profesionalitas ASN	88	87,34	99,25%
4	Optimalisasi Kualitas Pelayanan melalui Pembangunan Inovasi yang Mempunyai Nilai Tambah	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan		3 Inovasi	3 Inovasi	100%

Ada 2 Indikator Kinerja yang belum memenuhi target, yaitu :

1. Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah dengan capaian kinerja sebesar 93,08%
2. Nilai Sakip Perangkat Daerah dengan capaian kinerja sebesar 99,60%

Ada 1 Indikator Kinerja yang belum mendapatkan nilai , yaitu :

1. Indeks Profesionalisme ASN dengan target nilai 88

B. Langkah-langkah yang dilaksanakan untuk memenuhi target :

- Melakukan perencanaan yang seksama merupakan salah satu langkah guna menekan jarak antara target dan realisasi.
- Pada tahun-tahun mendatang efisiensi anggaran adalah hal yang harus dilakukan sebagai langkah untuk memenuhi target dengan dana yang tersedia.

Dari Total Belanja Kecamatan Pungging Tahun 2023 sebesar Rp. 2.736.730.959,00 dapat terealisasi sebesar Rp. 2.550.149.922,00 atau 93,18%.

C. Prestasi yang dicapai :

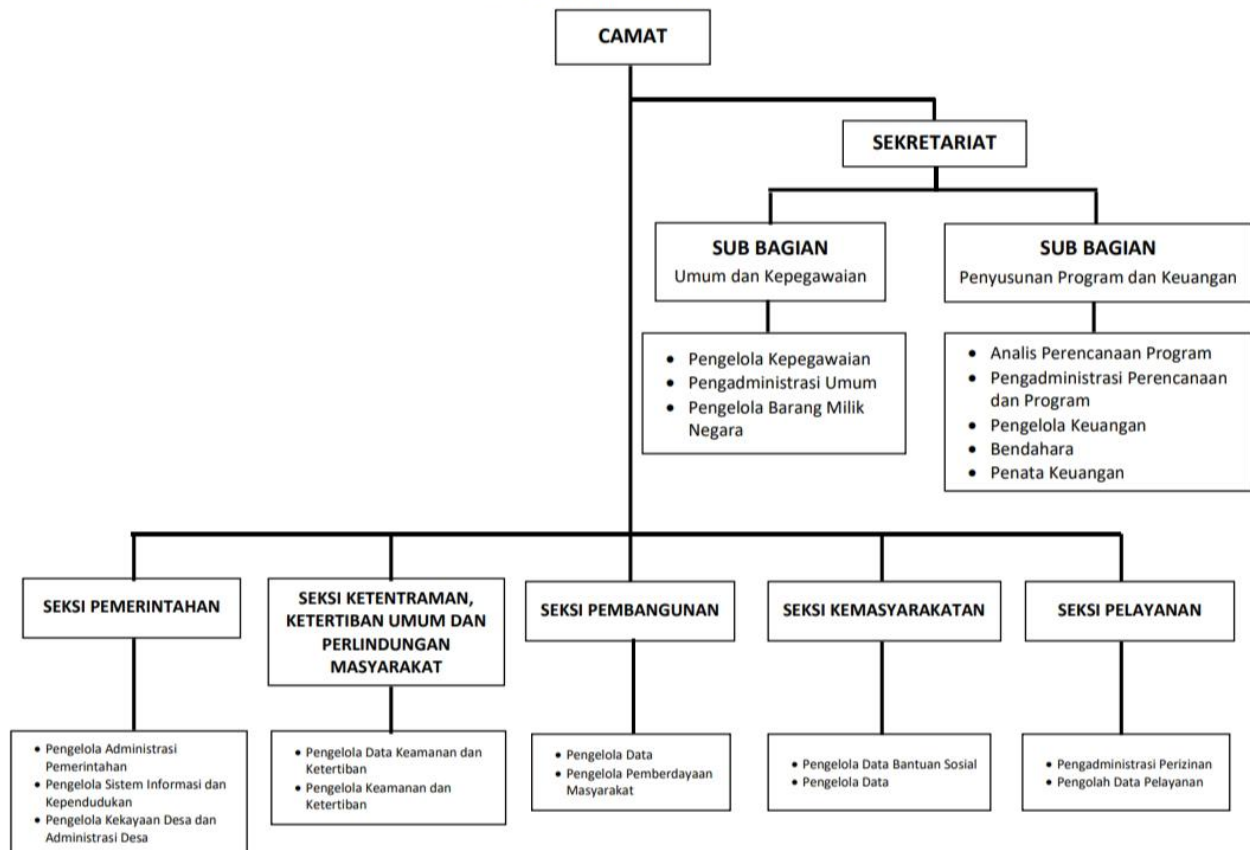
- o Juara I Penerimaan PBB P2 TA. 2023
- o Juara I Sinergitas Kecamatan Tahun 2023
- o Juara III Lomba Desa Berseri
- o Juara Harapan III Lomba Bank Sampah



LAMPIRAN

STRUKTUR ORGANISASI

**PETA JABATAN KECAMATAN
KABUPATEN MOJOKERTO**



JUMLAH PENDUDUK

NO.	PUNGGING	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
1	PURWOREJO	1.414	1.403	2.817
2	MOJOREJO	3.062	3.019	6.081
3	CURAHMOJO	1.076	1.033	2.109
4	SEKARGADUNG	3.219	3.194	6.413
5	TEMPURAN	1.077	1.081	2.158
6	JATILANGKUNG	848	795	1.643
7	BANJARTANGGUL	1.726	1.726	3.452
8	KALIPURO	1.831	1.778	3.609
9	RANDUHARJO	1.935	1.960	3.895
10	KEMBANGRINGGIT	2.583	2.525	5.108
11	PUNGGING	4.311	4.219	8.530
12	LEBAKSONO	1.822	1.843	3.665
13	TUNGGAHPAGER	5.680	5.597	11.277
14	BALONGMASIN	1.983	2.041	4.024
15	JABONTEGAL	884	858	1.742
16	KEDUNGUNGAL	1.487	1.513	3.000
17	WATUKENONGO	2.433	2.426	4.859
18	NGRAME	1.578	1.577	3.155
19	BANGUN	1.618	1.595	3.213
	TOTAL	40.567	40.183	80.750

Data Penduduk Kabupaten Mojokerto Per Desember 2023 sudah bisa diakses pada link <https://bit.ly/AgregatKependudukan3516>

MATRIK RENJA

NO	Rancangan Akhir Perubahan RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kerja	TARGET Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kerja	TARGET Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kec. Pungging	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	79,7	2.909.693.952	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kec. Pungging	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	79,7	2.909.693.952	
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Persentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai Sesuai target	100%	15,000,000	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Persentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai Sesuai target	100%	15,000,000	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	7,500,000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	7,500,000	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat	21 laporan	7,500,000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat	21 laporan	7,500,000	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	100%	2,177.565.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	100%	2,177.565.000	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 orang/bulan	2,177.565.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 orang/bulan	2,177.565.000	

	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		IP ASN Perangkat Daerah	80,5	20.000.000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		IP ASN Perangkat Daerah	80,5	20.000.000	
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi		Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	16 orang	20.000.000	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi		Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	16 orang	20.000.000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	500.000.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	500.000.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	15.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	15.000.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	5 paket	361.500.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	5 paket	361.500.000	Pengadaan mesin perekap, cetak KTP El
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang	12 paket	30.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	30.000.000	

			Disediakan								
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	20.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	20.000.000	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 dokumen	4.000.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 dokumen	4.000.000	
	Penyediaan Bahan / Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	30.000.000	Penyediaan Bahan / Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	30.000.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	40.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	40.000.000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	25.000.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang		Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai kebutuhan	100%	25.000.000	

			sesuai kebutuhan								
	Pengadaan Mebel		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 paket	25.000.000	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 paket	25.000.000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	73.403.432	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	73.403.432	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 laporan	59.998.952	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 laporan	59.998.952	Tambahan biaya listrik
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	13.404.480	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	13.404.480	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase barang milik daerah dalam kondisi baik	100%	98.225.520	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase barang milik daerah dalam kondisi baik	100%	98.225.520	

	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	3 unit	37.900.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	3 unit	37.900.000	
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	3 unit	37.325.520	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/D irehabilitasi	3 unit	37.325.520	
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	29 unit	23.000.000	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/D irehabilitasi	29 unit	23.000.000	
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Ke c. Pung gging	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%	40.000.000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100 %	40.000.000	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang	800 Pelaya nan	40.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintaha n yang Dilimpahkan		Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang	800 Pela yana n	40.000.000	

			terlayani sesuai Standar Pelayanan			kepada Camat		terlayani sesuai Standar Pelayanan			
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperijinan		Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	26 laporan	40.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperijinan		Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	26 laporan	40.000.000	
	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Ke c. Pungging	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	82%	279.437.900	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	82%	279.437.900	
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	23 dokumen	279.437.900	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	23 dokumen	279.437.900	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	8 dokumen	40.000.000	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	8 dokumen	40.000.000	
	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan		Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan	5 dokumen	40.000.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan		Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan	5 dokumen	40.000.000	

	Pembangunan Desa		Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa			Pembangunan Desa		dengan Pembangunan Desa			
	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum		Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5 dokumen	50.400.000	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum		Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5 dokumen	50.400.000	
	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan		Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	5 dokumen	149.037.900	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan		Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	5 dokumen	149.037.900	
					3.229.131.852					3.229.131.852	

REALISASI ANGGARAN

KECAMATAN PUNGGING KABUPATEN MOJOKERTO
BULAN : DESEMBER 2023

No. Urut	Kode Rekening	Uraian Program/Kegiatan/Sub. Kegiatan	Anggaran	Kontrak	Realisasi			Sisa	Pelaksana	Presentase (%)		Ket.
					s/d Bulan Lalu	Bulan Ini	s/d Bulan Ini			Keu	Fisik	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		11	12	13
	7	UNSUR KEWILAYAHAN										
	7.01	KECAMATAN										
	7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7.500.000	-	6.259.400	740.600	7.000.000	500.000		93,33		
	7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.500.000	-	5.719.000	1.781.000	7.500.000	-		100,00		
	7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.038.539.000	-	1.642.487.637	215.382.094	1.857.869.731	180.669.269		91,14		
	7.01.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	19.999.700	-	15.802.000	3.797.500	19.599.500	400.200		98,00		
	7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	14.991.500	-	14.987.000	-	14.987.000	4.500		99,97		
	7.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	66.510.000	-	30.260.000	34.960.000	65.220.000	1.290.000		98,06		
	7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	29.972.500	-	25.267.500	4.705.000	29.972.500	-		100,00		
	7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	20.000.000	-	14.893.000	5.107.000	20.000.000	-		100,00		
	7.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.960.000	-	3.855.000	-	3.855.000	105.000		97,35		
	7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	30.000.000	-	29.318.300	-	29.318.300	681.700		97,73		
	7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	40.000.000	-	28.000.000	12.000.000	40.000.000	-		100,00		
	7.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	3.870.000	-	2.860.000	1.010.000	3.870.000	-		100,00		
	7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	53.999.956	-	49.110.780	4.859.831	53.970.611	29.345		99,95		

	7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	13.404.480	-	12.287.440	1.117.040	13.404.480	-		100,00		
	7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	37.898.020	-	32.952.000	4.900.000	37.852.000	46.020		99,88		
	7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	48.186.000	-	30.930.900	17.217.600	48.148.500	37.500		99,92		
	7.01.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	14.180.000	-	7.820.000	6.360.000	14.180.000	-		100,00		
	7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	40.000.000	-	38.832.500	1.167.500	40.000.000	-		100,00		
	7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	37.600.000	-	32.072.000	5.466.000	37.538.000	62.000		99,84		
	7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	40.000.000	-	39.158.500	-	39.158.500	841.500		97,90		
	7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	49.499.800	-	41.837.800	6.810.000	48.647.800	852.000		98,28		
	7.01.06.2.01.16	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	119.120.000	33.500.000	116.858.000	1.200.000	118.058.000	1.062.000		99,11		
	Jumlah (8)		2.736.730.956	33.500.000	2.221.568.757	328.581.165	2.550.149.922	186.581.034		93,18	-	

***PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023***



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PUNGGING
KABUPATEN MOJOKERTO

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AMSAR AZHARI SIREGAR, S.H.M.M
Jabatan : CAMAT PUNGGING

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si
jabatan : BUPATI MOJOKERTO

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2023

Pihak Pertama

Pihak Kedua
BUPATI MOJOKERTO

dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si


CAMAT PUNGGING

AMSAR AZHARI SIREGAR, SH., MM.
Pembina
NIP. 19780610 199809 1 001


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PUNGGING
KABUPATEN MOJOKERTO

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terwujudnya tata kelola birokrasi Perangkat Daerah	Nilai RB Perangkat Daerah	81
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah	80
		Rata-rata capaian indikator program : 1 Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan, target 90% 2 Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti, target 100%	95%
		Persentase realisasi anggaran perangkat daerah	100%
		Indeks profesionalitas ASN	81
2	Terwujudnya pelayanan publik yang optimal	Nilai IKM	87
		Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	3

No	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 40.000.000,00	APBD 2023
2	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 255.400.000,00	APBD 2023
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.616.195.000,00	APBD 2023

Mojokerto, Januari 2023

Pihak Pertama

Pihak Kedua
BUPATI MOJOKERTO

dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si

CAMAT PUNGGING

AMSAR AZHARI SIREGAR, SH., MM.
Pembina
NIP. 19780610 199809 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
KECAMATAN PUNGGING
KABUPATEN MOJOKERTO

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AMSAR AZHARI SIREGAR, S.H.M.M
Jabatan : CAMAT PUNGGING

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si
jabatan : BUPATI MOJOKERTO

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, November 2023

Pihak Kedua
BUPATI MOJOKERTO



dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si



Pihak Pertama
CAMAT PUNGGING



AMSAR AZHARI SIREGAR, SH., MM.

Pembina
NIP. 19780610 199809 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
KECAMATAN PUNGGING
KABUPATEN MOJOKERTO**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tewujudnya pelayanan publik yang optimal	IKM Kecamatan	87

No	KINERJA LAINNYA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	1.1 Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	100%
2	Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	2.1 Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	100%
3	Meningkatnya Tatakelola Birokrasi Pemerintahan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel	3.1 Nilai SAKIP Kecamatan	80
		3.2 Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	95%
		3.3 Indeks Profesionalitas ASN	88
4	Optimalisasi Kualitas Pelayanan melalui Pembangunan Inovasi yang Mempunyai Nilai Tambah	Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	3 Inovasi

No	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 2.434.511.159,00	P APBD 2023
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp. 40.000.000,00	P APBD 2023
3	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 246.219.800,00	P APBD 2023

Mojokerto, November 2023

Pihak Kedua
BUPATI MOJOKERTO



dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si

Pihak Pertama
CAMAT PUNGGING



AMSAR AZHARI SIREGAR, SH., MM.
Pembina
NIP. 19780610 199809 1 001

***INDIKATOR KINERJA UTAMA
(IKU)***

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
KECAMATAN PUNGGING KAB MOJOERTO
TAHUN 2023**

- Visi : Terwujudnya Kabupaten Mojokerto Yang Maju , Adil dan Makmur Melalui Penguatan Infrastruktur dan Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia
- Misi : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang berintegritas , Akuntabel, Bersih Transparan.
- Tujuan : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- Indikator tujuan : IKM Kecamatan
- Tugas : a. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
b. mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
c. mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
d. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan bupati;
e. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
f. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
g. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan/atau kelurahan;
h. melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintahan daerah yang ada di kecamatan;
i. melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan; dan
j. melaksanakan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati.

SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5
1.Tewujudnya pelayanan publik yang optimal	1.1 IKM Kecamatan	Alasan pemilihan indikator :Sesuai dengan tugas pokok kecamatan dibidang pemerintahan dan pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati terkait PATEN untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dalam wilayah kerja kecamatan Formulasi Perhitungan Survey Kepuasan Masyarakat	Rekapitulasi Data	Camat

KINERJA LAINNYA				
1. Terselenggaranya pelayanan PATEN sesuai standar pelayanan	1.1 Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	Formulasi Perhitungan : Jumlah pelayanan yang terlayani sesuai standart pelayanan ----- Jumlah pelayanan keseluruhan dalam satu tahun x 100%	Rekapitulasi Data	
2. Terselenggaranya fasilitasi dan koordinasi pemerintahan	2.1 Persentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	Formulasi Perhitungan : Jumlah hasil koordinasi yang dapat ditindaklanjuti ----- Jumlah hasil koordinasi yang harus ditindaklanjuti dalam satu tahun x 100%	Rekapitulasi Data	
3. Meningkatnya Tatakelola Birokrasi Pemerintahan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel	3.1 Nilai SAKIP Kecamatan	Fomulasi Penghitungan : Nilai SAKIP dalam tahun berjalan	Rekapitulasi Data	
	3.2 Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	Formulasi Perhitungan : Realisasi Anggaran Akhir tahun	Rekapitulasi Data	
	3.3 Indeks Profesionalitas ASN	Formulasi Perhitungan Nilai IP ASN	Rekapitulasi Data	
4. Optimalisasi Kualitas Pelayanan melalui Pembangunan Inovasi yang Mempunyai Nilai Tambah	4.1 Jumlah Inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	Formulasi Perhitungan Jumlah Inovasi yang terlaksana	Rekapitulasi Data	


AMSAR AZHARI SIREGAR, SH., MM.
 Pembina
 NIP. 19780610 199809 1 001

SK INOVASI



PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO KECAMATAN PUNGGING

Jalan Brawijaya Nomor 101 ,Pungging, Mojokerto,Kode pos 61384
Telp (0321) 591004 . Fax.....Website.....

KEPUTUSAN CAMAT PUNGGING

KABUPATEN MOJOKERTO

NOMOR : 188/63/416-306/2022

TENTANG

**PENETAPAN “ WARNA RUPA ” SEBAGAI INOVASI
KECAMATAN PUNGGING KABUPATEN MOJOKERTO**

CAMAT PUNGGING,

Menimbang : a. bahwa untuk meningkatkan kualitas pelayanan dan memperlancar kebutuhan pelayanan masyarakat dilingkungan Kecamatan Pungging perlu menetapkan Inovasi yang di tetapkan dengan Keputusan Camat;

Mengingat : 1.Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 Jo Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 tentang Perubahan Batas Kotapraja Surabaya dan Daerah Tingkat II dengan mengubah Pembentukan Daerah Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur ;
2.Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2017 tentang Inovasi Daerah;
5. Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto (Berita Daerah kabupaten Mojokerto Tahun 2016 Nomor 84;
6.Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 30 Tahun 2017 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan kepada Camat Dalam Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (Berita Daerah Kabupaten MojokertoTahun 2017 Nomor 26)

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Keputusan Camat Pungging Kabupaten Mojokerto tentang Penetapan Inovasi Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto :

“ WARNA RUPA “ yaitu (Wahana Bermain Anak Ruang Pelayanan) merupakan salah satu layanan yang berada di ruang Pelayanan Kecamatan dalam upaya peningkatan layanan masyarakat.

KEDUA : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan

Ditetapkan di : Pungging
Pada tanggal : 30 Desember 2022





PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO KECAMATAN PUNGGING

Jalan Brawijaya Nomor 101 ,Pungging, Mojokerto,Kode pos 61384
Telp (0321) 591004 . Fax.....Website.....

KEPUTUSAN CAMAT PUNGGING

KABUPATEN MOJOKERTO

NOMOR : 188/32 /416-306/2021

TENTANG

**PENETAPAN “ NASI LODEH “ SEBAGAI INOVASI
KECAMATAN PUNGGING KABUPATEN MOJOKERTO**

CAMAT PUNGGING,

Menimbang : a. bahwa untuk meningkatkan kualitas pelayanan dan memperlancar kebutuhan pelayanan masyarakat dilingkungan Kecamatan Pungging perlu menetapkan Inovasi yang di tetapkan dengan Keputusan Camat;

Mengingat : 1.Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 Jo Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 tentang Perubahan Batas Kotapraja Surabaya dan Daerah Tingkat II dengan mengubah Pembentukan Daerah Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur ;
2.Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2017 tentang Inovasi Daerah;
5. Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto (Berita Daerah kabupaten Mojokerto Tahun 2016 Nomor 84;
6.Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 30 Tahun 2017 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan kepada Camat Dalam Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (Berita Daerah Kabupaten MojokertoTahun 2017 Nomor 26)

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Keputusan Camat Pungging Kabupaten Mojokerto tentang Penetapan Inovasi Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto :

“ NASI LODEH “ yaitu Pelayanan dan Konsultasi Pengelolaan Keuangan Desa

KEDUA : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan

Ditetapkan di : Pungging
Pada tanggal : 22 April 2021





PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO KECAMATAN PUNGGING

Jalan Brawijaya Nomor 101 ,Pungging, Mojokerto,Kode pos 61384
Telp (0321) 591004 . Fax.....Website.....

KEPUTUSAN CAMAT PUNGGING

KABUPATEN MOJOKERTO

NOMOR : 188/31/416-306/2020

TENTANG

PENETAPAN PELAYANAN PUBLIK “ PECEL MAS DEWA”

SEBAGAI INOVASI KECAMATAN PUNGGING

CAMAT PUNGGING,

Menimbang : a. bahwa untuk meningkatkan kualitas pelayanan dan memperlancar kebutuhan pelayanan masyarakat dilingkungan Kecamatan Pungging perlu menetapkan layanan yang dapat di gunakan oleh masyarakat dengan Keputusan Camat;

Mengingat : 1.Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 Jo Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 tentang Perubahan Batas Kotaparaja Surabaya dan Daerah Tingkat II dengan mengubah Pembentukan Daerah Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur ;
2.Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2017 tentang Inovasi Daerah;
5. Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto (Berita Daerah kabupaten Mojokerto Tahun 2016 Nomor 84;
6.Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 30 Tahun 2017 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan kepada Camat Dalam Penyelenggaraan

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Menetapkan Layanan Pelayanan Publik “ PECEL MAS DEWA ” sebagai Inovasi Kecamatan Pungging;
- KEDUA : Layanan sebagaimana dimaksud pada diktum kedua berbasis Teknologi dan Informasi;
- KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan

Ditetapkan di : Pungging
Pada tanggal : 24 Pebruari 2020

CAMAT PUNGGING



Drs. MUJIB, MM
Pembina Tk. I
NIP 19650809 199312 1 001

RATL SAKIP 2023

RENCANA AKSI TINDAK LANJUT REKOMENDASI HASIL EVALUASI
SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INTERNAL PEMERINTAH
KECAMATAN PUNGGING KABUPATEN MOJOKERTO
TAHUN 2023

NO	REKOMENDASI	RENCANA AKSI TINDAK LANJUT	TARGET WAKTU REKOMENDASI TERSELESAIKAN
1	Melakukan reuiu internal atas dokumen perencanaan untuk memastikan kesesuaian dan keselarasan indikator kinerja dan target kinerja antar dokumen perencanaan	https://drive.google.com/drive/folders/1gTVAMTcn5vzPcY8cwKmxKM4wopPbMclV?usp=sharing	Sudah TL
2	Memastikan target kinerja yang ditetapkan didasarkan pada perhitungan yang logis, serta agar lebih menantang dan tidak undervalue	https://drive.google.com/drive/folders/1gTVAMTcn5vzPcY8cwKmxKM4wopPbMclV?usp=sharing	Sudah TL
3	Menyusun crosscutting dengan mengidentifikasi hubungan-hubungan antar Perangkat Daerah atau instansi lain yang dapat mempengaruhi kinerja organisasi dengan lebih menjelaskan keterkaitan indikator kinerja	https://drive.google.com/drive/folders/1gTVAMTcn5vzPcY8cwKmxKM4wopPbMclV?usp=sharing	Sudah TL
4	Menyusun Rencana aksi dengan menambahkan breakdown aktivitas yang dilakukan untuk mencapai target sesuai dengan timeline yang ditetapkan	https://drive.google.com/drive/folders/1gTVAMTcn5vzPcY8cwKmxKM4wopPbMclV?usp=sharing	Sudah TL
5	Menyusun SOP perbaikan data jika terjadi kesalahan data dan memastikan jalannya SOP	https://drive.google.com/drive/folders/1gTVAMTcn5vzPcY8cwKmxKM4wopPbMclV?usp=sharing	Sudah TL
6	Memastikan seluruh sumber data atas capaian kinerja dapat disajikan secara tepat waktu dan andal	https://drive.google.com/drive/folders/1gTVAMTcn5vzPcY8cwKmxKM4wopPbMclV?usp=sharing	Sudah TL

7	Menyusun langkah perbaikan atas pemantauan kinerja setiap triwulan ke dalam rencana aksi tindak lanjut (RATL) dan memperhatikan tindak lanjut atas RATL tersebut	https://drive.google.com/drive/folders/1gTVAMTcn5vzPcY8cwKmxKM4wopPbMclV?usp=sharing	Sudah TL 1`
8	Menyusun Laporan Kinerja setiap triwulan	https://drive.google.com/drive/folders/1gTVAMTcn5vzPcY8cwKmxKM4wopPbMclV?usp=sharing	Sudah TL
9	Menjelaskan analisis besaran efisiensi yang diperoleh dari perbaikan kegiatan/aktivitas atau dari pengurangan rincian aktivitas/biaya pada Laporan Kinerja	https://drive.google.com/drive/folders/1gTVAMTcn5vzPcY8cwKmxKM4wopPbMclV?usp=sharing	Sudah TL
10	Memanfaatkan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal untuk perbaikan capaian output/ outcome kinerja perangkat daerah	https://drive.google.com/drive/folders/1gTVAMTcn5vzPcY8cwKmxKM4wopPbMclV?usp=sharing	Sudah TL

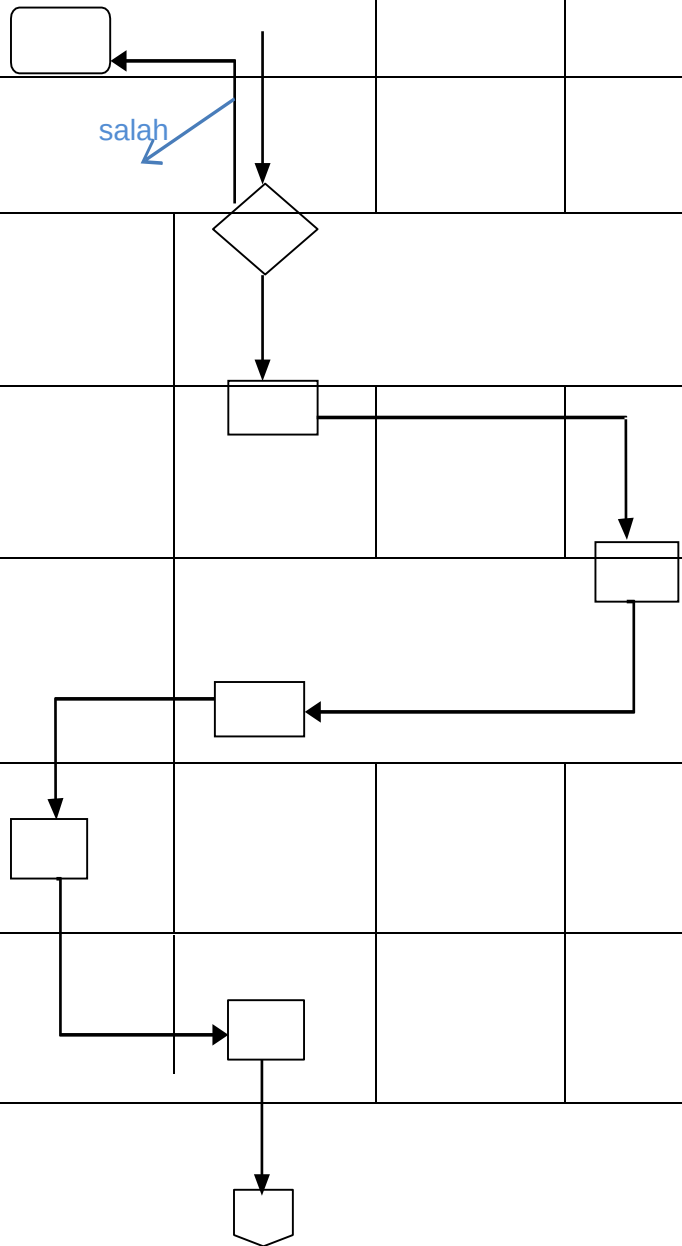

AMSAR AZHARI SIREGAR, SH., MM.
 Pembina
 NIP. 19780610 199809 1 001

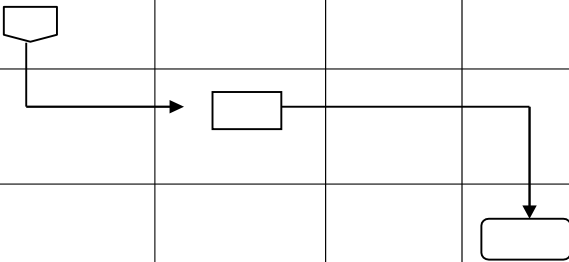
SOP PENGUMPULAN DATA

	Nomor SOP	065/25.1/416-306/2024
	Tgl Pembuatan	15 Januari 2023
	TGI Revisi	17 Januari 2023
	Tgl Efektif	31 Januari 2023
PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO KECAMATAN PUNGGING Jl. Brawijaya No. 101 Pungging	Disahkan oleh	 AMSAR AZHARI SIREGAR, SH., MM. Pembina NIP. 19780610 199809 1 001
	Nama SOP	Mekanisme Pengumpulan Data Kinerja

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah , sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang 2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah 3. Peraturan Presiden RI Nomor29 Taun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah 4. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto 5. Peraturan Bupati Mojokero Nomor 56 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan, Organisasi, Fungsi, dan Tata Kerja Inspektorat Kabupaten Mojokerto	1. Mekanisme pengumpulan data 2. Mampu mengoperasikan komputer
KETERKAITAN	PERALATAN / PERLENGKAPAN
SOP Penyusunan LAKIP	1. Seperangkat Komputer 2. Renstra 3. Renja 4. DPA
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDAPATAN
Apabila tidak dilakukan maka data kinerja akan diragukan kevalidannya	Indikator kinerja, target, realisasi, dan persentase capaian kinerja

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Staf Subbag perencanaan	Kasubag Perencanaan	Sekretaris	Kasi	Camat	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat draft format data kinerja yang dibutuhkan						• Daftar pertanyaan	2 hari	• Draft format data kinerja	
2	Mengkoreksi format data kinerja bila benar di gandakan bila salah dikembalikan ke staf untuk diperbaiki						• Draft format data kinerja	15 menit	• Format data kinerja	
3	Menggandakan dan menyerahkan format data kinerja dan nota dinas ke Kasi						• Format data kinerja dan nota dinas	1 hari	• Format data kinerja di meja Kasi	
4	Menerima dan mengisi data kinerja						• Format data kinerja	3 hari	• Format Data Kinerja sudah diisi	
5	Menerima dan verifikasi data kinerja dari Kasi						• Format data kinerja yang sudah terisi	1 hari	• Data kinerja Yang sudah terverifikasi	
6	Mengentry dan menyerahkan dokumendata kinerja pada Kasubag perencanaan						• Data kinerja yang sudah terverifikasi	2 hari	• Print out data kinerja	
7	Validasi dan paraf data kinerja						• Print out data kinerja	15 menit	• Print out data kinerja yang	



									sudah di paraf	
										
8	Paraf data kinerja						• Print out data kinerja	15 menit	• Print out data kinerja yang sudah di	
9	Menandatangani data kinerja						• Print out data kinerja	10 menit	• Print out data kinerja yang sudah	