

**REVIU RENCANA STRATEGIS
KECAMATAN PUNGGING KABUPATEN MOJOKERTO
TAHUN 2021 - 2026**



**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MOJOKERTO
KECAMATAN PUNGGING
TAHUN 2023**

DAFTAR ISI

Kata Pengantar

Daftar isi

BAB I	PENDAHULUAN	1
	1.1 Latar Belakang	1
	1.2 Landasan Hukum	3
	1.3 Maksud dan Tujuan	4
	1.4 Sistematika Penulisan	5
BAB II	GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH	7
	2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Kecamatan Pungging	7
	2.2 Sumber Daya Kecamatan Pungging	8
	2.3 Kinerja Pelayanan Kecamatan Pungging	10
	2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Pungging	14
BAB III	PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH	15
	3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Pungging	15
	3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	16
	3.3 Penentuan Isu-Isu Strategis	20
BAB IV	TUJUAN DAN SASARAN	22
	4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Pungging	22
BAB V	STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN	25
BAB VI	RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN	30
BAB VII	KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN	37
BAB VIII	PENUTUP	38

KATA PENGANTAR

Dengan senantiasa bersyukur kehadiran Allah SWT, marilah kita bersama-sama tetap melaksanakan amanah dalam bidang tugas kita masing-masing bagi kepentingan negara, nusa dan bangsa yang kita cintai ini.

Reviu Rencana Strategis Kecamatan Pungging Tahun 2021 - 2026 disusun untuk memberikan kepastian arah kebijakan, strategi, tujuan dan sasaran serta indikator kinerja yang terukur dalam melaksanakan program dan kegiatan. Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto tahun 2021 - 2026 ini mengacu pada visi, misi dan program Bupati Mojokerto yang akan dilaksanakan dan diwujudkan dalam suatu periode masa jabatan.

Akhirnya kami sampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah bekerja keras dalam penyusunan Rencana Strategis (RENSTRA) ini dan semoga Allah SWT. senantiasa memberikan petunjuk serta memberikan kekuatan kepada kita semua dalam melaksanakan pembangunan di Kabupaten Mojokerto.

Mojokerto, Desember 2023



CAMAT PUNGGING
PEMERINTAH KABUPATEN
KEC. PUNGGING
MOJOKERTO

AMSAR AZHAR SIREGAR, SH., MM.
Pembina
NIP. 19780610 199809 1 001

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana strategi (Renstra) OPD adalah suatu dokumen perencanaan yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu 1-5 tahun sehubungan dengan tugas dan fungsi OPD dengan memperhitungkan perkembangan lingkungan strategis yang digunakan untuk melakukan proyeksi kondisi pada masa depan. Di dalam Renstra digambarkan tujuan, sasaran, kebijakan, program dan kegiatan yang merupakan proses berkelanjutan. Perencanaan strategis juga merupakan proses yang dilakukan suatu organisasi untuk menentukan strategi, arah dan acuan dalam rangka mengambil keputusan dan tindakan yang tepat, melalui urutan pilihan yang tepat dengan memperhitungkan sumber dayanya. Hasil proses tersebut berupa Rencana Strategis (Renstra) yang akan digunakan sebagai dasar untuk rencana dan alokasi sumber daya tahunan selama 5 (lima tahun mendatang).

Perencanaan Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto diarahkan untuk mewujudkan cita-cita dan tujuan pembangunan daerah sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Mojokerto tahun 2021 – 2026, yang sudah terintegrasi dan selaras dengan tujuan nasional sesuai dengan visi, misi, dan arah pembangunan yang telah disepakati bersama.

Selain untuk mensukseskan Visi dan Misi dari Pemerintah Daerah, penyusunan Renstra ini juga ditujukan untuk mendorong percepatan Reformasi Birokrasi pada umumnya dan mensukseskan pembangunan Zona Integritas di Kecamatan Pungging yang merupakan salah satu langkah awal untuk melakukan penataan terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan yang baik, efektif dan efisien sehingga dapat melayani masyarakat secara cepat, tepat dan profesional.

Sebagai unsur pelaksana maka Kecamatan Pungging Pemerintah Kabupaten Mojokerto mengemban tugas dan tanggung jawab agar proses perencanaan pembangunan dapat berjalan dengan baik, tersusun secara sistematis, strategis dan komprehensif sehingga sepenuhnya mengarah kepada pencapaian visi dan misi Kabupaten Mojokerto. Untuk merealisasikan strategi pencapaian visi dan misi daerah, secara fungsional Kantor Kecamatan Pungging dituntut untuk mampu menerjemahkannya ke dalam berbagai bentuk kebijakan, program dan kegiatan.

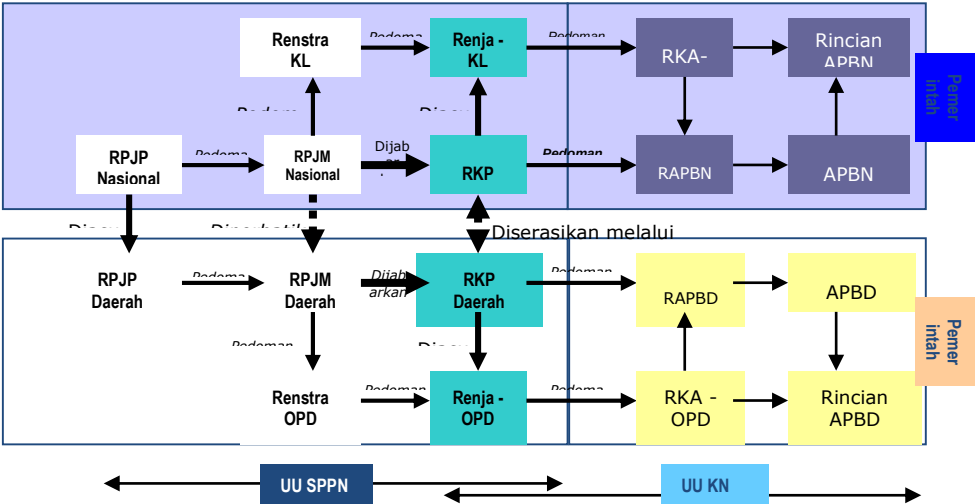
Secara umum Rencana strategis Perangkat Daerah secara prinsip diarahkan untuk menjawab 3 pertanyaan mendasar, yakni : (1) Kemana pelayanan Perangkat

Daerah serta pengembangannya akan diarahkan dan apa yang hendak dicapai dalam 5 (lima) tahun mendatang; (2) Bagaimana cara mencapainya dan; (3) Langkah-langkah strategis apa yang perlu dilakukan agar tujuan yang diinginkan tercapai.

Adapun proses penyusunan Renstra Perangkat Daerah meliputi persiapan penyusunan Renstra, penyusunan rancangan awal Renstra, penyusunan rancangan Renstra, pelaksanaan forum Perangkat Daerah, perumusan rancangan akhir Renstra dan penetapan Renstra.

Kedudukan dan keterkaitan antar dokumen perencanaan dalam sistem perencanaan pembangunan dan sistem keuangan dapat dilihat dalam bagan sebagai berikut :

Gambar 1.1
Bagan Alur Keterkaitan Dokumen Perencanaan



Bagan di atas menunjukkan alur penyusunan Renstra Kecamatan Pungging yang berpedoman pada RPJMD Kabupaten Mojokerto dan kemudian menjadi pedoman penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Pungging. Dengan demikian dokumen Renstra merupakan penjabaran RPJMD terkait dengan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Pungging dalam mendukung visi, misi, tujuan dan sasaran pasangan Kepala Daerah terpilih.

1.2 Landasan Hukum

Penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto Tahun 2016-2021 berdasarkan landasan hukum sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi JawaTimur;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;

4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Peraturan Pemerintah (PP) Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
11. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015 - 2019;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Permendagri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 tentang Perubahan Permendagri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana

- Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 17. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 1 Tahun 2009 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2005-2025;
 18. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor Tahun 20..... Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2020-2025;
 19. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Mojokerto Tahun 2012-2032;
 20. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor ... Tahun 20..... tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 – 2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 20..... Nomor ...);
 21. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto;
 22. Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto;
 23. Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor Tahun 20..... tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 - 2026;
 24. Peraturan Bupati Kabupaten Mojokerto Nomor ... Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 39 Tahun 2016 tentang Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah Tahun 2021 – 2026.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Perubahan Renstra Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto adalah :

1. Memberikan arah dan pedoman dalam mencapai tujuan program dan sasaran kegiatan yang telah ditetapkan dalam jangka lima tahun ke depan.
2. Mempermudah pengendalian kegiatan serta pelaksanaan koordinasi instansi terkait, monitoring, analisis, evaluasi kegiatan baik secara internal maupun eksternal.
3. Untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pada setiap Tahun Anggaran selama 5 (lima) tahun yang akan datang.

4. Untuk menjamin tercapainya penggunaan sumber daya secara logis, efektif, efisien, berkeadilan dan berkelanjutan.
5. Memberikan indikator untuk melakukan evaluasi kinerja pembangunan daerah.
6. Memberikan informasi kepada pemangku kepentingan (stakeholders) tentang rencana pembangunan lima tahunan.

Sedangkan tujuan penyusunan perubahan Renstra Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto adalah :

1. Tersedianya dokumen perencanaan jangka menengah yang merupakan penjabaran visi-misi dan program Bupati Mojokerto untuk mewujudkan keadaan yang diinginkan dalam periode 5 (lima) tahun mendatang.
2. Dalam rangka menjamin keberlanjutan pembangunan jangka panjang (*sustainability development*) sehingga secara bertahap dapat mewujudkan cita-cita masyarakat Kabupaten Mojokerto.
3. Mewujudkan penggunaan sumber daya secara efisien, efektif, berkeadilan, dan berkelanjutan.
4. Menerjemahkan visi dan misi kepala daerah ke dalam tujuan dan sasaran pembangunan daerah selama 5 (lima) tahun sesuai dengan tugas dan fungsi SKPD dengan berpedoman kepada Perda tentang RPJMD periode berkenaan.
5. Menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto selama 5 tahun mendatang
6. Meningkatkan pelayanan secara prima.

1.4 Sistematika Penulisan

Renstra Kecamatan Pungging ini secara garis besar disusun sebagai penggambaran atas tugas pokok dan fungsi Kecamatan Pungging. Dalam menjalankan tugas dan fungsinya tersebut maka di dalam Renstra ini juga akan diulas mengenai permasalahan yang akan dihadapi dalam merencanakan pembangunan kedepan dan upaya-upaya yang perlu dilakukan sebagai langkah antisipasi terhadap perkembangan dinamika pembangunan di Kabupaten Mojokerto.

Sistematika penulisan Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 – 2026 adalah sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Memuat tentang Penjelasan Persiapan Penyusunan Renstra Perangkat Daerah dan Tujuan yang ingin dicapai Perangkat Daerah

1.1 Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Kecamatan Pungging, proses penyusunan Renja Kecamatan Pungging,

keterkaitan antara Renstra Kecamatan Pungging dengan RPJMD dan Renstra Kecamatan Pungging

1.2 Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Peraturan Daerah dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah

1.3 Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renstra Kecamatan Pungging

1.4 Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renstra Perangkat Daerah serta susunan garis besar isi dokumen

BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto

2.2 Sumber Daya Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto

2.3 Kinerja Pelayanan Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto

BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto

3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah

3.3 Penentuan Isu-Isu Strategis

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

BAB VIII PENUTUP

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN OPD

Dengan diberlakukannya Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Pusat dan Daerah, memberikan kewenangan kepada Daerah Kota/Kabupaten untuk mengurus dan memajukan daerahnya sendiri. Hal ini diarahkan untuk mempercepat terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan pelayanan, pemberdayaan dan peran serta masyarakat.

Sesuai dengan ketentuan Pasal 224 Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dinyatakan bahwa keberadaan Kecamatan adalah :

1. Kecamatan dipimpin oleh seorang kepala kecamatan yang disebut camat yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada bupati/wali kota melalui sekretaris Daerah.
2. Bupati/wali kota wajib mengangkat camat dari pegawai negeri sipil yang menguasai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
3. Pengangkatan camat yang tidak sesuai dengan ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dibatalkan keputusan pengangkatannya oleh gubernur sebagai wakil Pemerintah Pusat.

2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto

Dalam kedudukannya sebagai Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto, Kecamatan Pungging didasarkan pada Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto mempunyai tugas sebagai berikut:

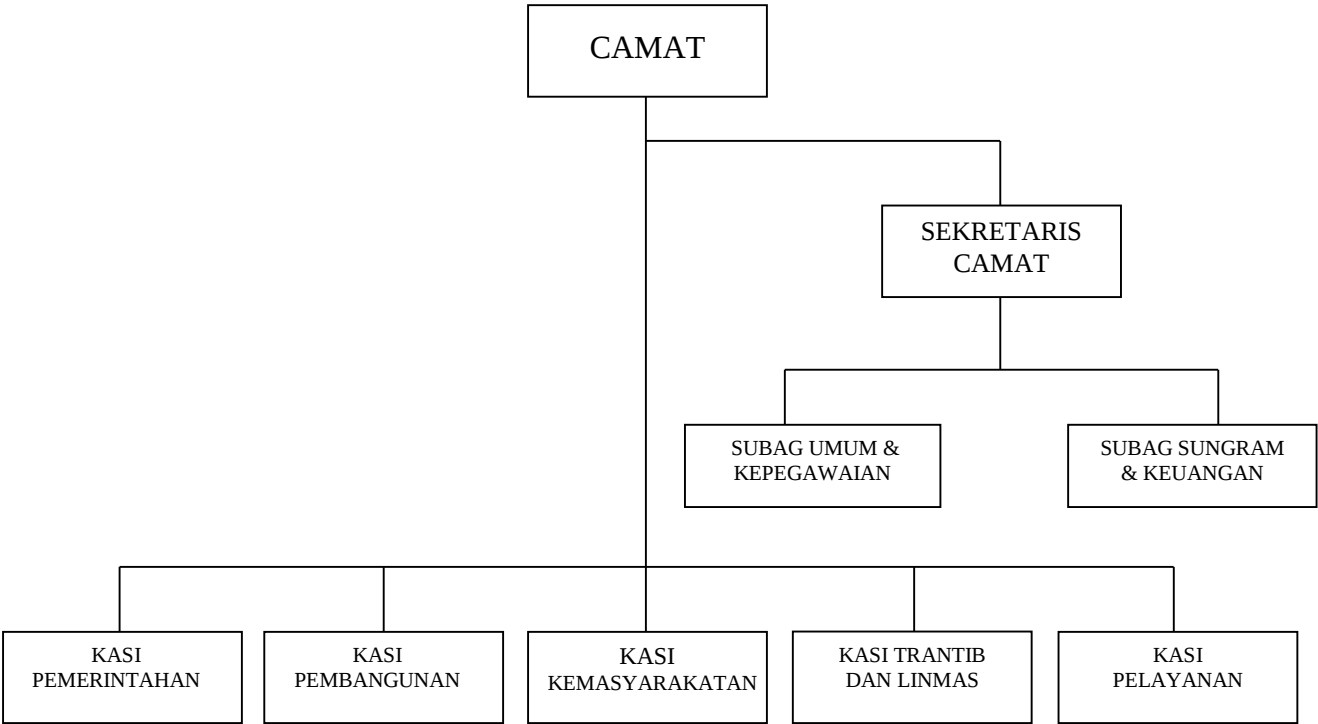
- a. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- b. mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- d. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan bupati;
- e. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
- g. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintahan daerah yang ada di kecamatan;
- h. melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan; dan

i. melaksanakan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati.

Sedangkan berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Mojokerto Nomor 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto terdiri atas :

- 1. Camat.
- 2. Sekretariat
- 3. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
- 4. Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan
- 5. Seksi Pemerintahan
- 6. Seksi Pembangunan
- 7. Seksi Kemasyarakatan
- 8. Seksi Ketentraman dan Ketertiban
- 9. Seksi Pelayanan

**STRUKTUR ORGANISASI
KECAMATAN PUNGGING KABUPATEN MOJOKERTO**



Proses penyusunan mulai dari pengumpulan data dan informasi hingga tersusunnya dokumen perencanaan dilaksanakan dengan melibatkan partisipasi masyarakat serta para pemangku kepentingan lainnya. Partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan diwadahi dalam bentuk kegiatan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) Kecamatan. Selain itu Kecamatan

Pungging juga berkoordinasi dengan Instansi pemerintah lainnya dalam rangka sinkronisasi perencanaan pembangunan.

2.2 Sumber Daya Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto

Sumber daya Kecamatan Pungging yang dimanfaatkan dalam rangka mencapai tujuan OPD terdiri dari sumber daya manusia dan beberapa fasilitas penunjang.

2.2.1 Sumber Daya Manusia/Aparatur

1. Berdasarkan Status Kepegawaian

Sumber daya manusia/aparatur yang tersedia di Kecamatan Pungging berjumlah 22 orang terdiri dari 16 PNS dan 6 orang tenaga honorer, dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 2.1

Data Pegawai Pada Kecamatan Pungging Berdasarkan Status Kepegawaian Tahun 2021

No	NAMA	JABATAN	PNS/ Honorer
1	Amsar Azhari Siregar, S.H., M.M.	Camat	PNS
2	Yonhi Siswanto, S.E., M.M.	Sekretaris Camat	PNS
3	Endang Fatmawati, SE	Kasi Pelayanan	PNS
4	Akhmad Khoirul Huda, SH	Kasi Ketentraman, Ketertiban Umum dan Pelindungan Masyarakat	PNS
5.	Moh. Nur, S.E.	Kasi Pemerintahan	PNS
6	Karman, S. Pd	Kasi Kemasyarakatan	PNS
7	Agung Setiawan S.E.	Kasi Pembangunan	PNS
8	Rury Alli Faturohmah, S. Kom	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PNS
9	Angga Prima Atmadha, SE	Kasubag Penyusunan Program dan Keuangan	PNS
10	Sri Wahyuni	Pengelola Data Bantuan Sosial	PNS
11.	Mokhamad Aliman	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	PNS
12	Sutopo	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	PNS
13	Muh. Dedik	Bendahara	PNS
14	Hariwiyanti	Pengelola Data	PNS

15	Hadi Sugeng Dwiyanto	Pengelola Kekayaan Desa dan Administrasi Desa	PNS
16	Taufik	Pengelola keuangan	PNS
17	Akhmad Lutfi		Honoror
18	Eka Dian Susilowati, S. Pd		Honoror
19	Riadhun Maulidyah, SE		Honoror
20	Nelly Chabibah Khusaini, S. Pd		Honoror
21	Farid Sulistyono, SP		Honoror
22	David		Honoror

2. Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Dari 16 (Enam Belas) orang PNS dan 6 orang Honoror di Kantor Kecamatan Pungging dengan komposisi berdasarkan tingkat pendidikan sebagai berikut :

Tabel 2.2

Tingkat Pendidikan Pegawai Kecamatan Pungging Tahun 2023

No	PENDIDIKAN	JUMLAH
1	Sarjana (S-2)	2 orang
2	Sarjana (S-1)	7 orang
3	SLTA/MA/Sederajat	13 orang

Dari jumlah 22 personil tersebut 59% berpendidikan SLTA/MA/Sederajat, 31% berpendidikan Sarjana, dan 9% tingkat Pasca sarjana. Latar belakang disiplin ilmu aparatur Kecamatan Pungging sudah sesuai dengan batas minimal Analisis Beban Kerja yang ada, hal ini merupakan kekuatan bagi Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto dalam kelancaran pelaksanaan tugas.

2.2.2 Sarana dan Prasarana

Fasilitas yang mendukung dalam melaksanakan tugas-tugas di Kecamatan Pungging terdiri dari:

- Sarana tidak bergerak berupa gedung kantor beserta isinya yang terletak di Desa Tunggalpager Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto Jalan Brawijaya No. 101 menurut Buku Inventaris meliputi :
-

No.	URAIAN	JUMLAH	KET.
1	Gedung Kantor	1 unit	3 lantai
2	Pendopo	1 unit	
3	Papan Nama / neon box	2 unit	
4	Station Wagon	1 unit	

5	Sepeda Motor	63 unit	
6	Meja pelayanan	1 unit	
7	Kursi tunggu	2 unit	
8	Almari	4 unit	
9	Filling kabinet	5 unit	
10	Komputer	5 unit	
11	Laptop	9 unit	
12	Printer	10 unit	
13	Scanner	2 unit	
14	Meja kerja	25 unit	
15	Kursi rapat	200 unit	
16	Kursi Kerja	25 unit	
17	Televisi	2 unit	
18	Pesawat telepon	1 unit	
19	Kursi ruang tamu	3 unit	
20	AC	2 unit	
21	Kipas Angin	5 unit	
22	Sound system	3 unit	
23	Loud Speaker	2 unit	
24	Mesin ketik	1 unit	
25	Barcode scaner	2 unit	
26	Finger print	1 unit	
27	Proyektor	3 unit	

2.3 Kinerja Pelayanan Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto merupakan sarana yang digunakan untuk melakukan pengendalian dan evaluasi proses perencanaan yang dilakukan. Guna mempermudah pengukuran pencapaian kinerja maka sebuah indikator perlu diterapkan dalam setiap perencanaan. Indikator kinerja akan menunjukkan sejauh mana realisasi dari target sebuah program maupun kegiatan dapat terlaksana.

Capaian indikator kinerja Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto dibandingkan target pada Renstra periode 2016-2021 sudah cukup bagus, hal ini menunjukkan bahwa apa yang telah direncanakan dipastikan dapat terlaksana dan mendapatkan pendanaan sesuai dengan kemampuan anggaran daerah. Untuk mengetahui target dan realisasi Kecamatan Pungging dari tahun 2016 – 2021 tertuang pada tabel T-C.23 dibawah ini.

Tabel T-C.23
Kinerja Pelayanan Kecamatan Pungging 2016-2021

NO	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target NSPK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun ke-						Realisasi Capaian Tahun ke-						Rasio Capaian pada Tahun ke-					
					1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1	Nilai Indeks Pelayanan Masyarakat (IKM) Kecamatan				75	76	77				75	76	77				100%	100%	100%			
2	Persentase pelayanan umum dan perijinan (PATEN) yang terlayani sesuai SP							75%						80%						106%		
3	Persentase peningkatan intensifikasi PBB				3%	3%	2%	1%			3%	3%	2%	2,77%						2,77%		
4	Persentase PATEN yang terlayani sesuai SP								79%	81%					79%	81%					100%	100%
5	Persentase Rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti								79%	81%					79%	81%					100%	100%

Renstra Kecamatan Pungging 2021 - 2026

dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat																						
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tabel diatas menunjukkan bahwa capaian indikator kinerja Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto dibandingkan target pada Renstra periode 2016-2021 sudah cukup bagus (tidak ada kesenjangan/gap pelayanan), semua target yang ditetapkan berhasil tercapai.

Adapun faktor – faktor yang memepengaruhi keberhasilan pencapaian target antara lain :

- adanya sumber dana yang cukup dari APBD
- Terdapat komitmen yang kuat dari aparatur Kecamatan Pungging untuk dapat memenuhi target dari masing-masing seksi maupun sub bagian
- tersedianya SDM yang memadai di Kecamatan Pungging baik dari segi kualitas maupun kuantitas.

Selanjutnya untuk mengidentifikasi potensi dan permasalahan khusus pada aspek pendanaan pelayanan OPD, dilakukan analisis pengelolaan pendanaan pelayanan OPD melalui pelaksanaan Renstra OPD periode perencanaan sebelumnya

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto

Tantangan dan peluang pengembangan pelayanan OPD merupakan hasil analisis terhadap Kinerja Pelayanan OPD. Berikut merupakan tantangan dan peluang pengembangan pelayanan OPD Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto:

- Tantangan :
 1. Masih kurangnya Sumber Daya Manusia (SDM) yang memiliki kemampuan dan kompetensi sesuai dengan jabatannya;
 2. Berkurangnya produk layanan yang diberikan di Kecamatan;
 3. Anggaran yang diberikan kepada kecamatan Pungging masih relative kecil dibandingkan dengan OPD lain ataupun dibandingkan dengan Kecamatan Lain.
 4. Perkembangan sistem informasi perencanaan dan keuangan berbasis Teknologi yang dinamis dengan waktu yang cepat;
- Peluang :
 1. Komitmen bersama seluruh aparatur Kecamatan untuk meningkatkan pelayanan
 2. Terdapat sarana teknologi di setiap seksi dan bagian.
 3. Terbentuknya inovasi pelayanan baik internal maupun eksternal
 4. Perbaikan SOP yang berkelanjutan

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS KECAMATAN PUNGGING

Suatu pernyataan strategik menggambarkan bagaimana setiap isu strategik akan dipecahkan. Suatu strategi mencakup sejumlah langkah atau taktik yang dirancang untuk mencapai tujuan yang dicanangkan, termasuk pemberian tanggung jawab, jadwal dan pemanfaatan sumber-sumber daya. Strategi merupakan komitmen organisasi secara keseluruhan terhadap sekelompok nilai-nilai, filosofi-filosofi operasional dan prioritas-prioritas. Perwujudan suatu strategi dari suatu organisasi membentuk suatu rencana induk yang komprehensif, yang menyatakan bagaimana organisasi akan mencapai misi dan tujuannya. Organisasi harus mengenali dan menghadapi secara efektif perubahan lingkungan yang terjadi secara terus-menerus.

Permasalahan yang dihadapi Pemerintah Kabupaten Mojokerto saat ini dan kemungkinan permasalahan yang terjadi lima tahun ke depan perlu mendapat perhatian dalam menentukan rencana strategis. Dengan mengetahui permasalahan yang ada, diharapkan semua program dan kegiatan mampu mengatasi permasalahan tersebut atau paling tidak dapat meminimalisir dampak semua permasalahan yang ada. Strategi pembangunan daerah sangat diperlukan untuk menghasilkan langkah-langkah konkrit dalam implementasi pembangunan. Strategi yang baik harus menunjukkan konsistensi dan komitmen yang tinggi untuk mewujudkan rencana strategis.

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan OPD

Untuk menentukan isu-isu strategis yang akan dijadikan dasar dalam penentuan tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan OPD, maka terlebih dahulu diidentifikasi permasalahan-permasalahan pelayanan yang berkaitan dengan tugas dan fungsi Kecamatan Pungging dalam hal perencanaan pembangunan daerah. Beberapa permasalahan pelayanan Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto yang teridentifikasi adalah sebagai berikut:

- a) Kurangnya kuantitas ASN yang memiliki kualifikasi dalam jabatannya.
- b) Kurangnya pemahaman SDM Perencana OPD terhadap kaidah-kaidah perencanaan;
- c) Kurangnya komitmen elemen pemerintah daerah dalam melaksanakan kaidah perencanaan;
- d) Masih rendahnya konsistensi pelaksanaan dokumen perencanaan ;
- e) Masih minimnya pemanfaatan hasil kajian/penelitian sebagai dasar dalam pengambilan kebijakan pemerintah ;
- f) Belum siapnya petugas pelayanan dan masyarakat untuk masuk ke era digitalisasi ;

- g) Kondisi ekonomi dan ketentraman wilayah yang belum stabil dari wabah virus;
- h) Masih sedikitnya peran serta wanita dalam pembangunan wilayah;
- i) Belum adanya Peraturan Daerah di Kabupaten Mojokerto yang mengatur sinkronisasi antara Perencanaan level Kabupaten sampai level Desa;
- j) Belum terintegrasinya aplikasi PATEN dengan data kependudukan Dispendukcapil;
- k) Belum ada anggaran yang dikhususkan untuk pembiayaan Inovasi;
- l) Belum adanya Peraturan yang tegas mengenai alur bantuan/hibah dari Desa sampai ke Dinas Pengampu;

Tabel T-B.35
 Pemetaan Permasalahan untuk Penentuan Prioritas dan Sarana
 Pembangunan Daerah

No	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
1	2	3	4
1	Belum semua pelayanan masyarakat dapat terlayani sesuai dengan Standar Pelayanan	Kompetensi pemberi layanan / petugas masih kurang	- Kurangnya profesionalitas petugas pelayanan
			- Petugas pelayanan belum memahami SOP yang baru di review
2	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) Kecamatan yang masih kurang	Masih adanya desa yang menyusun administrasi pemerintahan desa belum tepat waktu dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan	Tumpang tindihnya aturan yang menjadi acuan bagi Desa dalam menjalankan administrasi pemerintahannya
			Terdapat multi tafsir dari peraturan yang berlaku antara kecamatan dengan desa
			Masih kurangnya kualitas SDM aparatur Desa
		Koordinasi peningkatan ketentraman dan ketertiban umum belum optimal	- Kesadaran masyarakat akan keamanan dan ketertiban masih kurang
			- Koordinasi dilakukan hanya dalam keadaan insidentil saja
			- Minimnya koordinasi dengan Linmas di wilayah kecamatan
		Belum optimalnya peningkatan pemberdayaan masyarakat	- Kurangnya koordinasi antara Lembaga atau organisasi masyarakat dengan kecamatan

			- Lembaga dan organisasi masyarakat di pedesaan kurang bisa berjalan dengan mandiri -
		Belum optimalnya jaring pengaman sosial	- Kurang kuatnya filter data yang masuk
			- Masih terdapat sistem nepotisme di level pemerintah Desa
			- Kurangnya controlling terhadap PKH, TKS maupun aparat desa yang menangani data

3.2 Telaah Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

Visi Kepala Daerah terpilih untuk 5 (lima) tahun kedepan yang adalah rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan, yang didalamnya berisi suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan, cita dan citra yang ingin diwujudkan, dibangun melalui proses refleksi dan proyeksi yang digali dari nilai-nilai luhur yang dianut oleh seluruh komponen yang terlibat di dalamnya.

Pernyataan menjadi Visi Pembangunan Pemerintah Kabupaten Mojokerto untuk periode tahun 2021 – 2026 adalah:

“Terwujudnya Kabupaten Mojokerto yang maju, adil dan makmur melalui penguatan infrastruktur dan peningkatan kualitas sumber daya manusia”

Visi tersebut mengandung makna bahwa pada kepemimpinan Bupati Periode 2021 – 2026 bermaksud untuk mewujudkan masyarakat Kabupaten Mojokerto yang maju, adil dan makmur melalui penguatan infrastruktur dan peningkatan kualitas sumber daya manusia.

Selanjutnya untuk mewujudkan Visi sebagaimana dimaksud diatas maka di jabarkan melalui Misi Pemerintah Kabupaten Mojokerto untuk periode 2021-2026 sebagai berikut:

1. Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Sehat, Cerdas, Terampil dan Produktif yang Dilandasi Nilai-nilai Keimanan dan Ketakwaan
2. Membangun Kemandirian Ekonomi yang Berdimensi Kerakyatan
3. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas, Akuntabel, Bersih,Transparan
4. Pemerataan & perluasan pembangunan infrastruktur disemua sektor untuk mendorong pertumbuhan ekonomi, sosial, budaya dan pelestarian lingkungan

Kecamatan Pungging sebagai salah satu OPD di Kabupaten Mojokerto turut menyokong misi yang ke tiga yaitu ;

**Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas, Akuntabel, Bersih,
Transparan**

Melihat identifikasi permasalahan di Kecamatan Pungging dapat dirumuskan faktor pendorong dan penghambat pelayanan Kecamatan Pungging yang berpengaruh pada pencapaian visi dan misi kepala daerah.

- Faktor Pendorong :
 - a) Perencanaan pembangunan merupakan prasyarat yang harus dilakukan dalam melaksanakan pembangunan agar mencapai hasil yang optimal.
 - b) Perencanaan pembangunan akan menghasilkan prioritas berdasarkan kebutuhan dan kemampuan daerah.
 - c) Perencanaan pembangunan akan mempermudah alokasi dan distribusi anggaran sehingga diperoleh manfaat sebesar-besarnya bagi masyarakat.
- Faktor Penghambat :
 - a) Hasil perencanaan pembangunan daerah belum sepenuhnya dapat mengeksplorasi potensi dan sumber daya daerah;
 - b) Perencanaan pembangunan masih banyak dipengaruhi oleh kepentingan-kepentingan tertentu yang tidak berpedoman pada dokumen perencanaan jangka menengah maupun jangka panjang.
 - c) Perencanaan pembangunan belum bersinergi antar sektor antar wilayah;
 - d) Pengendalian dan evaluasi terhadap perencanaan pembangunan belum sepenuhnya dilakukan dan ditindak lanjuti dalam rangka perbaikan pelaksanaan pembangunan.

3.3 Penentuan Isu-isu strategis

Isu strategis adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan di masa yang akan datang, dengan mempertimbangkan isu-isu dan dinamika internasional, nasional maupun regional. Sebelum menentukan isu-isu strategis maka perlu dilakukan terlebih dahulu identifikasi permasalahan-permasalahan yang didasarkan pada tugas dan fungsi OPD, sehingga dapat dipisahkan permasalahan-permasalahan yang dapat dikendalikan oleh OPD sendiri dan permasalahan- permasalahan yang tidak dapat dijangkau oleh OPD karena keterbatasan kewenangannya.

Berdasarkan beberapa telaah yang telah dilakukan di atas maka dapat dirumuskan beberapa isu strategis yang menjadi landasan bagi penyusunan rencana strategis Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto Tahun 2021-2026 yakni:

1. Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia yang Berakhlak Mulia
2. Tata kelola pemerintahan yang berkualitas, cerdas (smart) dan bermanfaat
3. Pengentasan masyarakat miskin dan yang termarginalkan
4. Mendorong pertumbuhan ekonomi yang berkualitas dan inklusif
5. Peningkatan sumber daya fisik/ infrastruktur dan lingkungan yang berkualitas dengan dukungan IT

BAB IV

TUJUAN DAN SASARAN

4.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah

Untuk mewujudkan visi dan melaksanakan misi diatas, Kecamatan Pungging menetapkan **tujuan** yang akan dicapai dalam 5 (lima) tahun ke depan yaitu : ***Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik***. Tujuan tersebut selaras dengan Misi III RPJMD Kabupaten Mojokerto Tahun 2021-2026. "**Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas, Akuntabel, Bersih, Transparan**". Tujuan : Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Berintegritas, Akuntabel, Bersih Dan Transparan Serta Optimalisasi Penerimaan PAD Melalui Peningkatan Potensi Sumber-sumber Pendapatan Daerah dengan indicator tujuan Indeks Reformasi Birokrasi.

Kecamatan Pungging merupakan salah satu OPD yang mendukung sasaran ke 9 RPJMD "Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik " dengan Indikator sasaran " IKM "

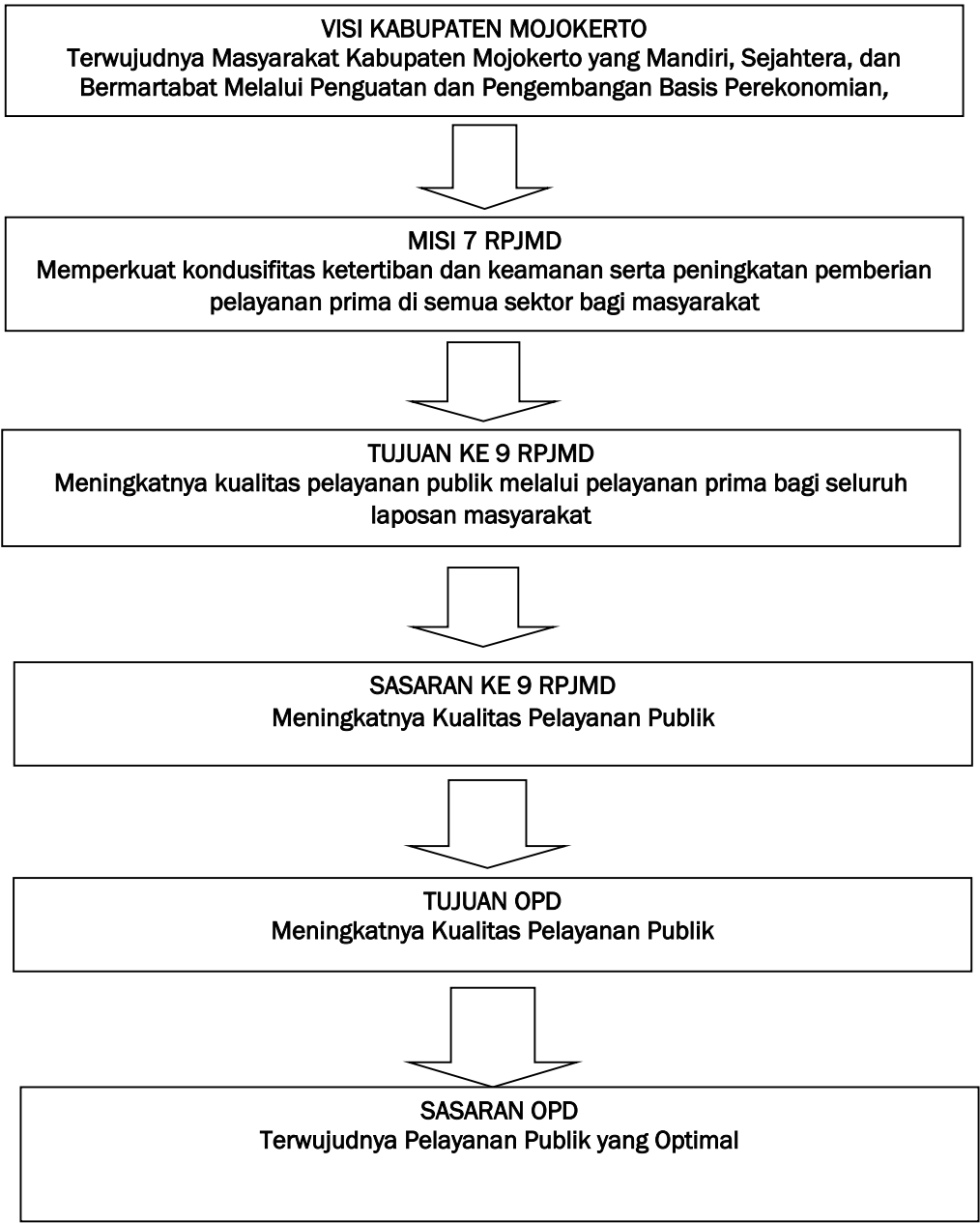
Tujuan sebagaimana tersebut diatas berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Pungging, dalam hal ini Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto diharapkan mampu menghasilkan perencanaan pembangunan yang berkualitas, selaras dengan RPJMD dan konsisten menerapkan hasil-hasil perencanaan dengan pelaksanaannya melalui pengendalian dan evaluasi yang tertib dan berkesinambungan, sehingga visi dan misi pemerintah Kabupaten Mojokerto dapat tercapai.

Adapun untuk mencapai tujuan tersebut Kecamatan Pungging menetapkan **sasaran** strategis :

“ Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal “

Keterkaitan antara RPJMD Kabupaten Mojokerto 2021-2026 dengan Tujuan dan Sasaran Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto ditunjukkan pada gambar 4.2 berikut ini:

Gambar 4.2
Keterkaitan RPJMD dengan Tujuan dan Sasaran Kecamatan Pungging Kabupaten
Mojokerto



Tujuan tersebut diatas dicapai melalui pencapaian sasaran sebagai berikut:

Tabel T-C.25
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah

No .	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN / SASARAN	TARGET KINERJA TUJUAN / SASARAN PADA TAHUN					
				2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan public		Nilai Indeks Pelayanan Masyarakat (IKM) Kecamatan	70	72	74	75	79	81
		Meningkatnya kualitas pelayanan publik dengan standard pelayanan minimal	Nilai Indeks Pelayanan Masyarakat (IKM) Kecamatan	75	76	77	-	-	-
			Persentase pelayanan umum dan perijinan (PATEN) yang terlayani sesuai SP	70	72	73	75	-	-
		Meningkatnya kemandirian dan peran serta masyarakat dalam pembangunan	Persentase peningkatan intensifikasi PBB	3%	3%	2%	2%	-	-
		Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan	Persentase pelayanan umum yang terlayani sesuai standart pelayanan	-	-	-	-	79%	81%
			Persentase Tingkat kepuasan masyarakat terhadap penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan, ketentraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat, Kesejahteraan masyarakat	-	-	-	-	79%	81%
		Meningkatnya pelayanan kesekretariatan kecamatan	Indeks kepuasan ASN	70	72	74	75	79	81

BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

5.1. Strategi dan Arah Kebijakan

Untuk mencapai sasaran RPJMD yang dijabarkan dalam tujuan-tujuan dan sasaran-sasaran Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun 2021-2026, maka penting untuk membangun alternatif-alternatif strategi dan kebijakan Kecamatan Pungging Alternatif- alternatif strategi dan kebijakan yang dibangun di dalam Renstra Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto Tahun 2021-2026 ini menggunakan dua metode analisis yaitu SWOT dan Balanced Score Card (BSC). Analisis SWOT digunakan untuk menemukan berbagai alternatif strategi yang mungkin dapat digunakan untuk mencapai tujuan dan sasaran; sedangkan untuk memilih alternatif strategi mana yang paling tepat digunakan (efektif dan efisien), dari berbagai alternatif strategi yang dihasilkan melalui SWOT, kita menggunakan metode Balanced Score Card (BSC). Berikut ini adalah analisis SWOT untuk menentukan strategi yang akan digunakan Kecamatan Pungging .

Tabel 5.1

Analisis SWOT

ISU STRATEGIS		KEKUATAN	WEAKNESS
		Ketersediaan Anggaran untuk Pelaksanaan Program	Masih Kurangnya Kuantitas dan Kualitas Sumber Daya Aparatur Perencana
		Struktur Organisasi dan Tupoksi Organisasi yang Jelas	Masih Minimnya Kapasitas Aparatur dalam Perencanaan, Penganggaran dan Pengendalian Pembangunan Daerah
		Motivasi Bekerja Pegawai yang Kuat	Lemahnya Koordinasi Antar Lembaga
		Peningkatan Penerapan Sistem Informasi dan Teknologi di Organisasi	Sarana dan Prasarana Aparatur dan Administrasi Perkantoran yang Belum Optimal
PELUANG	Teknologi dan Informasi Perencanaan Berbasis Web yang Berkembang Pesat	STRATEGI S-O : Menerapkan pelayanan aparatur Kecamatan Pungging yang efektif dan efisien	STRATEGI W-O : Meningkatkan kualitas manajemen organisasi melalui peningkatan kapasitas aparatur, akuntabilitas kinerja keuangan dan database Kecamatan Pungging
	Dukungan dari Kebijakan Pemerintah Pusat dan Provinsi dalam Perencanaan Pembangunan		
ANCAMAN	Adanya kompetisi dalam pemberian pelayanan publik antar OPD dan antar Daerah	STRATEGI S-T: Meningkatkan kualitas manajemen organisasi melalui peningkatan kapasitas aparatur, akuntabilitas kinerja keuangan dan database Kecamatan Pungging	STRATEGI W-T : Meningkatkan pemanfaatan hasil penelitian / kajian dalam pengambilan kebijakan daerah
	Kontrol Masyarakat, Media dan LSM yang Tinggi dalam Mengevaluasi Kinerja Pemerintahan		
	Tingginya Presure dari Legeslatif dalam Proses Perencanaan dan Evaluasi Pembangunan Daerah		

Beberapa strategi yang diperoleh dari hasil analisis SWOT tersebut di atas, selanjutnya dipetakan dalam empat perspektif BSC, yang menjelaskan juga tentang kebijakan dan program yang akan dilaksanakan berdasarkan strategi-strategi yang telah dipilih. Pemetaan dengan menggunakan BSC ini menghasilkan 5 (lima) kebijakan umum, yang merupakan jembatan antara strategi dengan program, yang selanjutnya dirinci menjadi kegiatan-kegiatan. Pemetaan sebagaimana dimaksud dapat dilihat dalam tabel di bawah ini.

Tabel 5.2
Analisis BSC

No.	Perspektif	Strategi 1: Menerapkan pelayanan aparatur Kecamatan Pungging yang efektif dan efisien	
		Kebijakan Umum	Program
1	Perspektif Masyarakat	-	-
2	Perspektif Proses Internal	Peningkatan standar kualitas pelayanan aparatur Kecamatan Pungging	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
			Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
			Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan dan Kelurahan
3	Perspektif Kelembagaan	-	-
4	Perspektif Keuangan	-	-
No.	Perspektif	Strategi 2: Meningkatkan kualitas manajemen organisasi melalui peningkatan kapasitas aparatur, akuntabilitas kinerja keuangan dan database Kecamatan Pungging	
		Kebijakan Umum	Program
1	Perspektif Masyarakat	-	-
2	Perspektif Proses Internal	-	-
3	Perspektif Kelembagaan	Peningkatan kapasitas dan pembinaan aparatur Kecamatan Pungging	Program Peningkatan Disiplin Aparatur
		Peningkatan akuntabilitas penatausahaan pengelolaan keuangan, aset dan database Kecamatan Pungging	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
4	Perspektif Keuangan	-	-

Untuk melaksanakan strategi yang dipilih agar lebih terarah dalam mencapai tujuan dan sasaran Organisasi Kecamatan Pungging, maka strategi di atas harus dijabarkan lebih lanjut dalam kebijakan- kebijakan. Linearitas antara tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan Kecamatan Pungging lima tahun kedepan dijelaskan pada tabel berikut ini.

Tabel T-C.26
Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

VISI : Terwujudnya Kabupaten Mojokerto yang Maju, Adil dan Makmur melalui Penguatan Infrastruktur dan Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia			
MISI III : Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang berintegritas, akuntabel, bersih, transparan			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Mewujudkan Pelayanan Publik Yang Optimal	Meningkatnya Pelayanan Kesekretariatan Kecamatan	Meningkatkan kualitas manajemen organisasi melalui peningkatan kapasitas aparatur	Penyediaan pelayanan yang terintegrasi, cepat dan sesuai Standar Pelayanan Kebijakan
		Persentase Peningkatan pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	Peningkatan kapasitas dan pembinaan aparatur Kecamatan Pungging
			Peningkatan penggunaan teknologi informasi sesuai kebutuhan aparatur Kecamatan Pungging
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan		

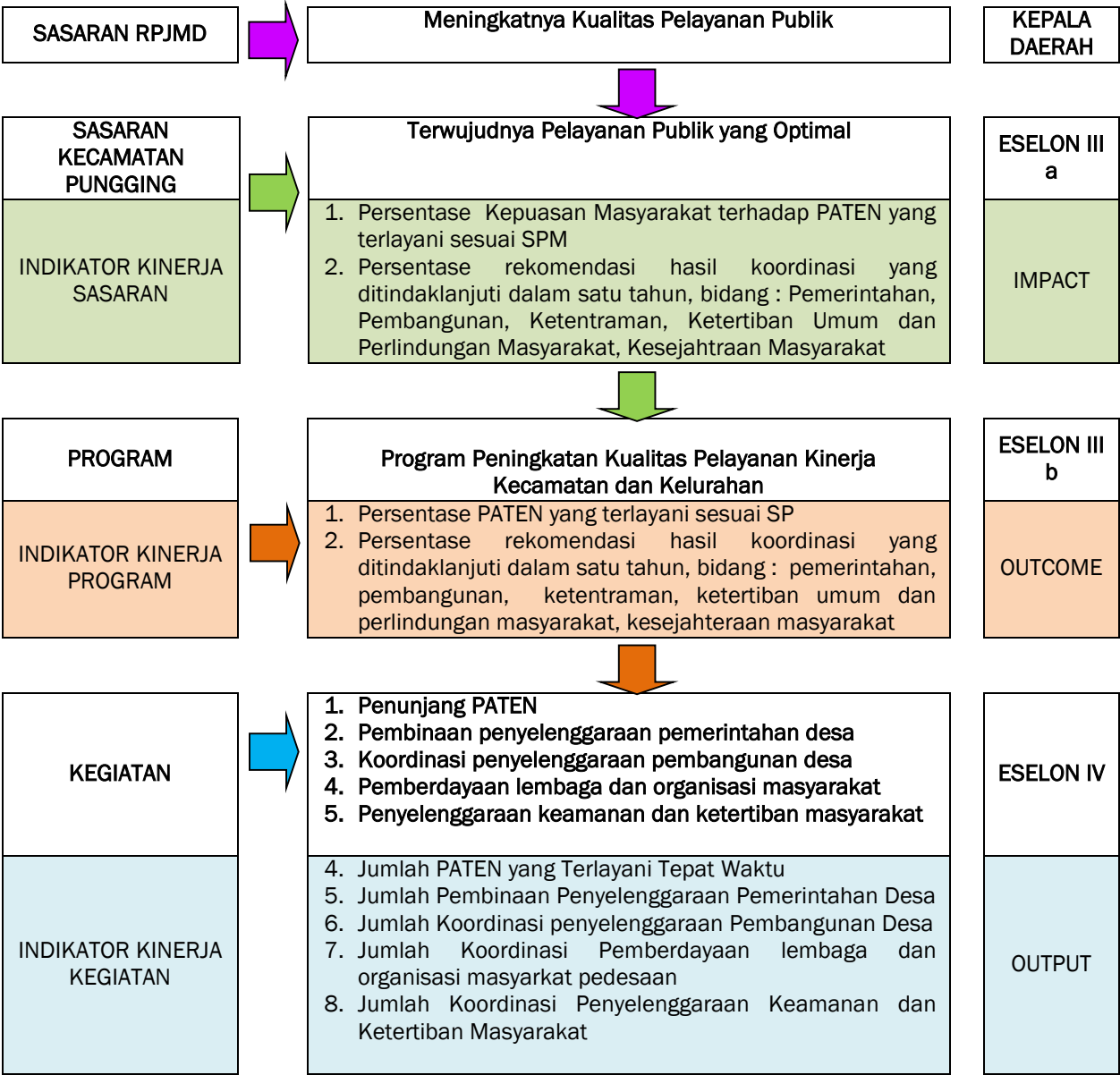
Tabel T-C.26
Reviu Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

VISI : Terwujudnya Kabupaten Mojokerto yang Maju, Adil dan Makmur melalui Penguatan Infrastruktur dan Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia			
MISI III : Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang berintegritas, akuntabel, bersih, transparan			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	Meningkatkan kualitas manajemen organisasi melalui peningkatan kapasitas aparatur	Penyediaan pelayanan yang terintegrasi, cepat dan sesuai Standar Pelayanan Kebijakan
		Persentase Peningkatan pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	Peningkatan kapasitas dan pembinaan aparatur Kecamatan Pungging
			Peningkatan penggunaan teknologi informasi sesuai kebutuhan

			aparatur Kecamatan Pungging
--	--	--	-----------------------------------

Berikut ini akan digambarkan hirarki akuntabilitas kinerja per sasaran Renstra untuk menunjukkan hubungan antara sasaran strategis RPJMD, sasaran OPD Kecamatan Pungging, program dan kegiatan. Hirarki akuntabilitas kinerja ini juga menunjukkan level tanggung jawab beserta level akuntabilitas setiap tingkatan.

Gambar 5.3
Hirarki Akuntabilitas Kinerja Sasaran



BAB VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, SERTA PENDANAAN

Sesuai dengan Visi-Misi Kepala Daerah serta Tujuan dan Sasaran yang ada di RPJMD, maka untuk mencapai Sasaran Strategis Kecamatan Pungging ditentukanlah program, dan kegiatan. Adapun program dan kegiatan yang dimiliki Kecamatan Pungging adalah sebagai berikut :

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota:
 - 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - 4. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang
 - 6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- b. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik
 - 1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
- c. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
 - 1. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Uraian program dan kegiatan yang direncanakan serta indikator kinerja dan pendanaan indikatif Renstra ini disajikan sebagaimana ditunjukkan pada tabel-tabel berikut ini :

TC – 27

Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Perangkat Daerah
Kecamatan Pungging Pemerintah Kabupaten Mojokerto

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram (outcome) dan Kegiatan (output	Data Capaian pada awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penangung jawab	Lokasi	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
Meningkatkan kualitas pelayanan publik	Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah			IKM Kecamatan	79,5	80	3,492,097,039	80,5	3,734,943,832	81	3,993,039,900	81,5	4,267,452,693	82	4,292,452,693	82	19.779.986.156	Kec. Pungging	Kec. Pungging	
				Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	61	81	3,112,097,039	81,5	3,329,943,832	82	3,563,039,900	82,5	3,812,452,693	83	3,812,452,693	83	17.629.986.157	Kec. Pungging	Kec. Pungging	
		7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	77,5	77,5	3,112,097,039	79	3,329,943,832	79,5	3,563,039,900	80	3,812,452,693	80,5	3,812,452,693	80,5	17.629.986.157	Kec. Pungging	Kec. Pungging	
		7.01.01.2.01	Kabupaten/Kota Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator program perangkat daerah yang tercapai sesuai target	100%	100%		100%		100%		100%		100%		100%		113.299.720	Kec. Pungging	Kec. Pungging
							20,000,000		21,400,000		22,898,000		24,500,860		24,500,860					
		7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	6 dokumen	10.000.000	6 dokumen	10.700.000	6 dokumen	11.449.000	6 dokumen	12.250.430	6 dokumen	12.250.430	36 dokumen	56.649.860	Kec. Pungging	Kec. Pungging	
		7.01.01.2.01.02	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat	21 Laporan	21 Laporan	10.000.000	21 Laporan	10.700.000	21 Laporan	11.449.000	21 Laporan	12.250.430	21 Laporan	12.250.430	126 Laporan	56.649.860	Kec. Pungging	Kec. Pungging	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram	Data Capaian pada awal	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penangung jawab	Lokasi
				(outcome) dan Kegiatan (output)	Perencanaan	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
		7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase realisasi anggaran Perangkat Daerah	83,5%	94,50 %	2,588,524,008	94,75 %	2,769,720,689	95%	2,963,601,137	95,25 %	3,171,053,216	95,50 %	3,171,053,216	95,50 %	14.663.952.266	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan PNS	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	22 orang/bulan	22 orang/bulan	2.578.524.008	22 orang/bulan	2.759.020.689	22 orang/bulan	2.952.152.137	22 orang/bulan	3.158.802.786	22 orang/bulan	3.158.802.786	22 orang/bulan	14.607.302.406	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	43 Dokumen	43 Dokumen	10.000.000	43 Dokumen	10.700.000	43 Dokumen	11.449.000	43 Dokumen	12.250.430	43 Dokumen	12.250.430	258 Dokumen	56.649.860	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	IP ASN Perangkat Daerah	52	87	17.875.000	87,5	19.126.250	88	20.465.088	88,5	21.897.644	89	21.897.644	89	101.261.625	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.05.01	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut	1 Paket	1 Paket	7.875.000	1 Paket	8.426.250	1 Paket	9.016.088	1 Paket	9.647.214	1 Paket	9.647.214	6 Paket	44.611.765	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.05.02	Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	22 orang	22 orang	10.000.000	22 orang	10.700.000	22 orang	11.499.000	22 orang	12.250.430	22 orang	12.250.430	22 orang	56.649.860	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai kebutuhan	100%	100%	323,168,031	100%	345.789.793	100%	369.995.079	100%	395.894.734	100%	395.894.734	100%	1.830.742.371	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	8.000.000	1 paket	18.000.000	1 paket	19.260.000	1 paket	20.608.200	1 paket	22.050.774	1 paket	22.050.774	6 paket	101.969.748	Kec. Pungging	Kec. Pungging

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Prgam	Data Capaian pada awal	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penangung jawab	Lokasi
				(outcome) dan Kegiatan (output	Perencanaan	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
7.01.01.2.06.0	7.01.01.2.07	7.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 paket	2 paket	185.168.031	2 paket	198.129.793	2 paket	211.998.879	2 paket	226.838.800	2 paket	226.838.800	12 paket	1.048.974.303	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	12 Paket	35.000.000	12 Paket	37.450.000	12 Paket	40.071.500	12 Paket	42.876.505	12 Paket	42.876.505	72 Paket	198.274.510	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	2 paket	10.000.000	2 paket	10.700.000	2 paket	11.449.000	2 paket	12.250.430	2 paket	12.250.430	12 paket	56.649.860	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 dokumen	12 dokumen	10.000.000	12 dokumen	10.700.000	12 dokumen	11.449.000	12 dokumen	12.250.430	12 dokumen	12.250.430	72 Dokumen	56.649.860	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan / Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	2 paket	20.000.000	2 paket	21.400.000	2 paket	22.898.000	2 paket	24.500.860	2 paket	24.500.860	12 paket	113.299.720	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	12 Laporan	45.000.000	12 Laporan	48.150.000	12 Laporan	51.520.500	12 Laporan	55.126.935	12 Laporan	55.126.935	72 Laporan	254.924.370	Kec. Pungging	Kec. Pungging
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan															

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram	Data Capaian pada awal	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penangung jawab	Lokasi
				(outcome) dan Kegiatan (output	Perencanaan	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
				Pemerintahan Daerah sesuai kebutuhan															
		7.01.01.2.07.01	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 Paket	2 Paket	25.000.000	2 Paket	25.000.000	2 Paket	25.000.000	2 Paket	25.000.000	2 Paket	25.000.000	12 Paket	-	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas	Jumlah unit kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang terpenuhi	8 Unit	11 Unit	390.000.000	19 Unit	390.000.000	19 Unit	390.000.000	19 Unit	390.000.000	19 Unit	390.000.000	19 Unit	-	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100 %	53,430,000	100 %	57,170,100	100 %	61,172,007	100 %	65,454,047	100 %	65,454,047	100 %	302.680.202	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 Laporan	24 Laporan	40.025.520	24 Laporan	42.827.306	24 Laporan	45.825.218	24 Laporan	49.032.983	24 Laporan	49.032.983	144 Laporan	226.744.010	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	13.404.480	12 Laporan	14.342.794	12 Laporan	15.346.789	12 Laporan	16.421.064	12 Laporan	16.421.064	72 Laporan	75.936.192	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	100 %	109,100,000	100 %	116,737,000	100 %	124,908,590	100 %	133,652,191	100 %	133,652,191	100 %	618.049.973	Kec. Pungging	Kec. Pungging

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Prgam	Data Capaian pada awal	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penangung jawab	Lokasi
				(outcome) dan Kegiatan (output)	Perencanaan	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Terwujudnya Pelayanan Publik yang optimal		7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	3 unit	3 unit		3 unit		3 unit		3 unit		3 unit		3 unit		Kec. Pungging	Kec. Pungging
							47.100.000		50.397.000		53.924.790		57.699.525		57.699.525		266.820.841		
		7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dir ehabilitasi	3 unit	3 unit		3 unit		3 unit		3 unit		3 unit		3 unit		Kec. Pungging	Kec. Pungging
							49.000.000		52.430.000		56.100.000		60.027.107		60.027.107		277.584.314		
		7.01.01.2.09.10	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dir ehabilitasi	10 unit	10 unit		10 unit		10 unit		10 unit		10 unit		10 unit		Kec. Pungging	Kec. Pungging
							13.000.000		13.910.000		14.883.700		15.925.559		15.925.559		73.644.818		
				IKM Kecamatan	80	81	380.000.000	82	405.000.000	83	430.000.000	84	455.000.000	85	480.000.000	85	2.150.000.000	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.02.2.04.01	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	80%	81%	40,000,000	82%	45,000,000	83%	50,000,000	84%	55,000,000	85%	60,000,000	85%	250.000.000	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	750 pelayan an	750 pelaya nan	40,000,000	800 pelaya nan	45,000,000	850 pelaya nan	50,000,000	900 pelaya nan	55,000,000	950 pelaya nan	60,000,000	5.000 pelaya nan	250.000.000	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	26 Laporan	26 Lapora n	30.000.000	26 Lapora n	32.100.000	26 Lapora n	36.197.000	26 Lapora n	40.230.790	26 Lapora n	44.196.945	156 Lapora n	182.724.735	Kec. Pungging	Kec. Pungging

Tujuan	Sasaran	Kod e	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram	Data Capaian pada awal	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penangun g jawab	Lokasi
				(outcome) dan Kegiatan (output	Perenca- naan	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
		7.01 .06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanju ti	80%	81%	340,0 00,00 0	82%	360,0 00,00 0	83%	380,0 00,00 0	84%	400,0 00,00 0	85%	420,0 00,00 0	85%		Kec. Pungging	Kec. Punggi ng
		7.01 .06. 2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	23 Dokume n	23 Doku men	340,0 00,00 0	23 Doku men	360,0 00,00 0	23 Doku men	380,0 00,00 0	23 Doku men	400,00 0,000	23 Doku men	420,0 00,00 0	138 Doku men	1.900. 000.0 00	Kec. Pungging	Kec. Punggi ng
		7.01. 06.2. 01.0 2	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	8 Dokume n	8 Doku men	70.000 .000	8 Doku men	71.100 .000	8 Doku men	76.077 .000	8 Doku men	81.402 .390	8 Doku men	87.100 .557	48 Doku men	385.67 9.947	Kec. Pungging	Kec. Punggi ng
		7.01. 06.2. 01.0 9	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	5 Dokume n	5 Doku men	45.000 .000	5 Doku men	48.150 .000	5 Doku men	50.320 .500	5 Doku men	53.842 .935	5 Doku men	57.611 .940	30 dokum en	254.92 5.375	Kec. Pungging	Kec. Punggi ng
		7.01. 06.2. 01.1 1	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggara an Ketenteraman dan KetertibanUmu m	5 Dokume n	5 Doku men	55.000 .000	5 Doku men	58.850 .000	5 Doku men	62.969 .500	5 Doku men	67.377 .365	5 Doku men	72.093 .781	30 Doku men	316.29 0.646	Kec. Pungging	Kec. Punggi ng
		7.01. 06.2.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan	Jumlah Dokumen Fasilitasi	5 Dokume n	5 Doku men	170.00 0.000	5 Doku men	181.90 0.000	5 Doku men	190.63 3.000	5 Doku men	197.37 7.310	5 Doku men	203.19 3.722	30 Doku men	943.10 4.032	Kec. Pungging	Kec. Punggi ng

Tujuan	Sasaran	Kod e	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram (outcome) dan Kegiatan (output	Data Capaian pada awal Perenca- naan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pangkat Daerah Penangun g jawab	Lokasi
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
		01.1 2	Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakat an															
JUMLAH TOTAL							3,492, 097,0 39		3,734, 943,8 32		3,993, 039,9 00		4,267, 452,6 93		4,292, 452,6 93		19.77 9.986. 156	Kec. Pungging	Kec. Punggi ng

TC – 27 (Reviu)
Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Perangkat Daerah
Kecamatan Pungging Pemerintah Kabupaten Mojokerto

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram (outcome) dan Kegiatan (output	Data Capaian pada awal Perencanaan	Target Kinerja RENSTRA Lama						Target Kinerja RENSTRA Baru						Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penanggung jawab	Lokasi	
						Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Target	Rp			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik				Nilai IKM Kecamatan	79,5	81	3,993,039,900	81,5	4,267,452,693	82	4,292,452,693	90,25	3,993,039,900	90,50	4,267,452,693	90,75	4,292,452,693	91	19.779.986.156	Kec. Pungging	Kec. Pungging	
				Nilai SAKIP		82		82,5		83		81		81,10		81,15		81,20				
				Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan		1 inovasi		1 inovasi		1 inovasi		1 inovasi		1 inovasi		1 inovasi		1 inovasi				
				Persentase Capaian Kinerja Program		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		Kec. Pungging	Kec. Pungging	
							3,563,039,900		3,812,452,693		3,812,452,693		3,563,039,900		3,812,452,693		3,812,452,693		17.629.986.157			
			7.01.01.2.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota																Kec. Pungging	Kec. Pungging	
				Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		100%	100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		Kec. Pungging	Kec. Pungging

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada awal Perencanaan	Target Kinerja RENSTRA Lama						Target Kinerja RENSTRA Baru						Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penanggung jawab	Lokasi
						Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Target	Rp		
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp				
		7.01.01.2.01.02	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat	21 Laporan	21 Laporan	11.449.000	21 Laporan	12.250.430	21 Laporan	12.250.430	21 Laporan	11.449.000	21 Laporan	12.250.430	21 Laporan	12.250.430	126 Laporan	56.649.860	Kec. Punggiling	Kec. Punggiling
		7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Anggaran PD	83,50 %	95%	2,963,601,137	95,25 %	3,171,053,216	95,50 %	3,171,053,216	93,18 %	2,963,601,137	93,20 %	3,171,053,216	93,25 %	3,171,053,216	12 laporan	14.663.952.266	Kec. Punggiling	Kec. Punggiling
		7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan PNS	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	22 orang/bulan	22 orang/bulan	2.952.152.137	22 orang/bulan	3.158.802.786	22 orang/bulan	3.158.802.786	17 orang/bulan	2.952.152.137	17 orang/bulan	3.158.802.786	17 orang/bulan	3.158.802.786	17 orang/bulan	14.607.302.406	Kec. Punggiling	Kec. Punggiling
		7.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	43 Dokumen	43 Dokumen	11.449.000	43 Dokumen	12.250.430	43 Dokumen	12.250.430	43 Dokumen	11.449.000	43 Dokumen	12.250.430	43 Dokumen	12.250.430	258 Dokumen	56.649.860	Kec. Punggiling	Kec. Punggiling
		7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	IP ASN Perangkat Daerah	52	88	20.465.088	88,50	21.897.644	90	21.897.644	87,50	20.465.088	87,75	21.897.644	88	21.897.644	88,25	101.261.625	Kec. Punggiling	Kec. Punggiling
		7.01.01.2.05.01	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut kelengkapan	1 Paket	1 Paket	9.016.088	1 Paket	9.647.214	1 Paket	9.647.214	1 Paket	9.016.088	1 Paket	9.647.214	1 Paket	9.647.214	6 Paket	44.611.765	Kec. Punggiling	Kec. Punggiling
		7.01.01.2.05.02	Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	22 orang	22 orang	11.499.000	22 orang	12.250.430	22 orang	12.250.430	17 orang	11.499.000	17 orang	12.250.430	17 orang	12.250.430	17 orang	56.649.860	Kec. Punggiling	Kec. Punggiling

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram (outcome) dan Kegiatan (output	Data Capaian pada awal Perencanaan	Target Kinerja RENSTRA Lama						Target Kinerja RENSTRA Baru						Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penangung jawab	Lokasi
						Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Target	Rp		
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp				
		7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai kebutuhan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Kec. Pungging	Kec. Pungging		
							369.995.079		395.894.734		395.894.734		369.995.079		395.894.734		395.894.734	1.830.742.371			
		7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	8.000.000	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	6 paket	Kec. Pungging	Kec. Pungging		
							20.608.200		22.050.774		22.050.774		20.608.200		22.050.774		22.050.774	101.969.748			
		7.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	12 paket	Kec. Pungging	Kec. Pungging		
							211.998.879		226.838.800		226.838.800		211.998.879		226.838.800		226.838.800	1.048.974.303			
		7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	12 Paket	72 Paket	Kec. Pungging	Kec. Pungging		
							40.071.500		42.876.505		42.876.505		40.071.500		42.876.505		42.876.505	198.274.510			
		7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	12 paket	Kec. Pungging	Kec. Pungging		
							11.449.000		12.250.430		12.250.430		11.449.000		12.250.430		12.250.430	56.649.860			
		7.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	72 Dokumen	Kec. Pungging	Kec. Pungging		
							11.449.000		12.250.430		12.250.430		11.449.000		12.250.430		12.250.430	56.649.860			

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada awal Perencanaan	Target Kinerja RENSTRA Lama						Target Kinerja RENSTRA Baru						Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penanggung jawab	Lokasi	
						Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Target	Rp			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp					
		7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan / Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	2 paket		2 paket		2 paket		2 paket		2 paket		2 paket		12 paket		Kec. Punggiling	Kec. Punggiling	
						22.898.000		24.500.860		24.500.860		22.898.000		24.500.860		24.500.860		113.299.720				
		7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	12 Laporan	51.520.500	12 Laporan	55.126.935	12 Laporan	55.126.935	12 Laporan	51.520.500	12 Laporan	55.126.935	12 Laporan	55.126.935	72 Laporan	254.924.370	Kec. Punggiling	Kec. Punggiling	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai kebutuhan	100%	100%	415.000.000	100%	415.000.000	100%	415.000.000	100%	415.000.000	100%	415.000.000	100%	415.000.000	100%		Kec. Punggiling	Kec. Punggiling	
		7.01.01.2.07.01	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 Paket	2 Paket	25.000.000	2 Paket	25.000.000	2 Paket	25.000.000	2 Paket	25.000.000	2 Paket	25.000.000	2 Paket	25.000.000	12 Paket	-	Kec. Punggiling	Kec. Punggiling	
		7.01.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas	Jumlah unit kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang terpenuhi	8 Unit	19 Unit	390.000.000	19 Unit	390.000.000	19 Unit	390.000.000	19 Unit	390.000.000	19 Unit	390.000.000	19 Unit	390.000.000	19 Unit	-	Kec. Punggiling	Kec. Punggiling	
		7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Sesuai Kebutuhan	100%	100 %		100 %		100 %		100 %		100 %		100 %		100 %		Kec. Punggiling	Kec. Punggiling	
							61,172,007		65,454,047		65,454,047		61,172,007		65,454,047		65,454,047		302.680.202			
		7.01.01.2.	Penyediaan Jasa Komunikasi,	Jumlah Laporan Penyediaan	24 Laporan	24 Laporan	45.825.218	24 Laporan	49.032.983	24 Laporan	49.032.983	24 Laporan	45.825.218	24 Laporan	49.032.983	24 Laporan	49.032.983	144 Laporan	226.744.010	Kec. Punggiling	Kec. Punggiling	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada awal Perencanaan	Target Kinerja RENSTRA Lama						Target Kinerja RENSTRA Baru						Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penanggung jawab	Lokasi	
						Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Target	Rp			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp					
		08.02	Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan																		
		7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan		72 Laporan			Kec. Pungging	Kec. Pungging
							15.346.789		16.421.064		16.421.064		15.346.789		16.421.064		16.421.064		75.936.192			
		7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	100 %		100 %		100 %		100 %		100 %		100 %		100 %			Kec. Pungging	Kec. Pungging
							124,908,590		133,652,191		133,652,191		124,908,590		133,652,191		133,652,191		618.049,973			
		7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	3 unit	3 unit		3 unit		3 unit		3 unit		3 unit		3 unit		3 unit			Kec. Pungging	Kec. Pungging
							53.924.790		57.699.525		57.699.525		53.924.790		57.699.525		57.699.525		266.820.841			
		7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dir ehabilitasi	3 unit	3 unit		3 unit		3 unit		3 unit		3 unit		3 unit		3 unit			Kec. Pungging	Kec. Pungging
							56.100.000		60.027.107		60.027.107		56.100.000		60.027.107		60.027.107		277.584.314			
		7.01.01.2.09.10	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung	10 unit	10 unit		10 unit		10 unit		8 unit		10 unit		10 unit		10 unit			Kec. Pungging	Kec. Pungging
			Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dir ehabilitasi			14.883.700		15.925.559		15.925.559		14.883.700		15.925.559		15.925.559		73.644.818			

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram (outcome) dan Kegiatan (output	Data Capaian pada awal Perencanaan	Target Kinerja RENSTRA Lama						Target Kinerja RENSTRA Baru						Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penangung jawab	Lokasi
						Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Target	Rp		
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp				
	Terwujudnya pelayanan publik yang optimal			IKM Kecamatan	79,5	83	430.000.000	84	455.000.000	85	480.000.000	90,25	430.000.000	90,50	455.000.000	90,75	480.000.000				
		7.01.02.2.04.01	Program Penyelenggara n Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	80%	83%	50,000,000	84%	55,000,000	85%	60,000,000	100%	50,000,000	100%	55,000,000	100%	60,000,000	100%	250.000.000	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Pelayanan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	750 pelayanan	850 pelayanan	50,000,000	900 pelayanan	55,000,000	950 pelayanan	60,000,000	850 pelayanan	50,000,000	900 pelayanan	55,000,000	950 pelayanan	60,000,000	5.000 pelayanan	250.000.000	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	26 Laporan	7 Laporan	36.197.000	7 Laporan	40.230.790	7 Laporan	44.196.945	7 Laporan	36.197.000	7 Laporan	40.230.790	7 Laporan	44.196.945	7 Laporan	182.724.735	Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	80%	83%	380,000,000	84%	400,000,000	85%	420,000,000	100%	380,000,000	100%	400,000,000	100%	420,000,000	100%		Kec. Pungging	Kec. Pungging
		7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	23 fasilitasi	23 fasilitasi	380,000,000	23 fasilitasi	400,000,000	23 fasilitasi	420,000,000	23 fasilitasi	380,000,000	23 fasilitasi	400,000,000	23 fasilitasi	420,000,000	23 fasilitasi	1.900.000.000	Kec. Pungging	Kec. Pungging

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada awal Perencanaan	Target Kinerja RENSTRA Lama						Target Kinerja RENSTRA Baru						Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penanggung jawab	Lokasi	
						Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Target	Rp			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp					
		7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	8 Dokumen	8 Dokumen			8 Dokumen		8 Dokumen		8 Dokumen		8 Dokumen		8 Dokumen		48 Dokumen		Kec. Pungging	Kec. Pungging
							76.077.000		81.402.390		87.100.557		76.077.000		81.402.390		87.100.557		385.679.947			
		7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	5 Dokumen	5 Dokumen	50.320.500		5 Dokumen		57.611.940		5 Dokumen		5 Dokumen		5 Dokumen		30 dokumen		Kec. Pungging	Kec. Pungging
								53.842.935				50.320.500		53.842.935		57.611.940		254.925.375				
		7.01.06.2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan KetertibanUmu m	5 Dokumen	5 Dokumen	62.969.500		5 Dokumen		72.093.781		5 Dokumen		5 Dokumen		5 Dokumen		30 Dokumen		Kec. Pungging	Kec. Pungging
								67.377.365				62.969.500		67.377.365		72.093.781		316.290.646				
		7.01.06.2.01.12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	5 Dokumen	5 Dokumen	190.633.000		5 Dokumen		203.193.722		5 Dokumen		5 Dokumen		5 Dokumen		30 Dokumen		Kec. Pungging	Kec. Pungging
								197.377.310				190.633.000		197.377.310		203.193.722		943.104.032				
JUMLAH TOTAL								3,993,039,900		4,267,452,693		4,292,452,693		4,267,452,693		4,292,452,693		19.779.986.156		Kec. Pungging	Kec. Pungging	

BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator kinerja yang akan dicapai Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto dalam lima tahun mendatang untuk mendukung pencapaian Misi ke-3 RPJMD Kabupaten Mojokerto 2021 – 2026 yakni Tujuan terwujudnya tata kelola pemerintahan yang berintegritas, akuntabel, bersih dan transparan serta optimalisasi penerimaan PAD melalui peningkatan potensi sumber-sumber pendapatan daerah serta sasaran k1 9 RPJMD Kabupaten Mojokerto 2021 – 2026 yaitu Mewujudkan pelayanan publik yang optimal maka ditetapkan :

Tujuan OPD : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik

sasaran OPD : Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal

Dalam rangka mendorong pencapaian Indikator Kinerja Daerah tersebut, Kecamatan Pungging Kabupaten Mojokerto menerapkan Indikator Kinerja Sasaran OPD yang mengacu kepada tujuan dan sasaran RPJMD sebagaimana tersusun dalam Tabel T-C.28 berikut ini.

Tabel T-C.28

Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

No	INDIKATOR	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	TARGET CAPAIAN SETIAP TAHUN					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
			2022	2023	2024	2025	2026	
1	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	80,00	80,00	80,50	90,25	90,50	90,75	90,75
2	IP ASN Perangkat Daerah	87,00	87,00	87,50	87,50	87,75	88	88
3	Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	80%	81 %	82 %	100%	100%	100%	100%
4	Persentase Hasil yang Ditindaklanjuti	80%	81 %	82 %	100%	100%	100%	100%

BAB VIII

PENUTUP

Penetapan visi, misi, tujuan, sasaran, kebijakan, program dan kegiatan tidak terlepas dari aspek pengukurannya, sehingga memiliki nilai akuntabilitas yang tinggi. Pelaksanaan visi dan misi tersebut diharapkan benar-benar dapat dipertanggungjawabkan kepada publik. Oleh karena itu, untuk menilai tingkat keberhasilan pelaksanaan kegiatan, program, dan kebijakan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang ditetapkan dalam rencana strategis, diperlukan pengukuran dan evaluasi kinerja.

Pengukuran kinerja dimaksud untuk memberi penilaian terhadap kemajuan yang telah dicapai dibandingkan dengan tujuan yang telah ditetapkan.

Selanjutnya Penyusunan Rencana Strategi ini merupakan pedoman taktis strategis dalam pelaksanaan kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan dalam periode tahun 2021 - 2026. Strategi atau cara pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, dalam rencana strategik ini berisikan tentang kebijakan, program dan kegiatan-kegiatan yang disesuaikan dengan Rencana Strategik Kabupaten Mojokerto Tahun 2021-2026 dan merupakan sebuah produk kesepakatan dan komitmen bersama bagi seluruh komponen organisasi Kantor Kecamatan Pungging.

Program-program dan kegiatan-kegiatan yang tercantum dalam renstra ini akan dijabarkan lebih lanjut dalam Rencana Kerja Tahunan (RKT/Renja) dan sebagai dasar penyusunan program kerja Organisasi Kantor Kecamatan Pungging.

Meskipun renstra sudah mencakup berbagai kebijaksanaan, program dan kegiatan yang direncanakan, namun dalam pelaksanaannya disesuaikan pula dengan situasi dan kondisi yang ada serta selalu memperhatikan arah kebijakan umum pemerintah di tingkat atas.

Seluruh tujuan dan sasaran yang ingin dicapai dalam Rencana Strategis ini, mustahil dapat dicapai tanpa dibarengi dengan koordinasi dan kerja sama yang baik dengan seluruh *stake holders* yang ada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Mojokerto.

Mojokerto, Desember 2023


AMSAR AZHARI SIREGAR, SH., MM.
Pembina
NIP. 19780610 199809 1 001